 **บันทึกข้อความ** **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** คณะ/สำนัก/สถาบัน โทร. ๐ ๐๐๐๐ ๐๐๐๐

**ที่** อว ๐๖๐๑.  **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติเคลียร์เงินยืมทดรองจ่ายงวดที่ 1

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง (ผ่าน ผอ.สวพ.)

ตามที่ข้าพเจ้าได้รับอนุมัติทุนอุดหนุนโครงการวิจัยเรื่อง “ ” ปีงบประมาณ จำนวนเงิน บาท ( ) และได้ยืมเงินทดรองจ่ายงวดที่ 1 เป็นจำนวนเงิน บาท ( ) แล้วนั้น

บัดนี้ข้าพเจ้าได้ดำเนินการวิจัยผ่านไปแล้วเป็นระยะเวลา 6 เดือน จึงขออนุมัติเคลียร์เงินยืมทดรองจ่ายงวดที่ 1 จำนวน บาท ( ) ตามรายละเอียดเอกสารหลักฐานที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

 ลงชื่อ ……………………………..………

 (............................................)

 ตำแหน่ง……………………..…………….