 **บันทึกข้อความ** **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** คณะ/สำนัก/สถาบัน โทร. ๐ ๐๐๐๐ ๐๐๐๐

**ที่** อว ๐๖๐๑.  **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติยืมเงินทดรองจ่าย งวดที่ 2

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง (ผ่าน ผอ.สวพ.)

ตามที่ข้าพเจ้าได้รับอนุมัติทุนอุดหนุนโครงการวิจัยเรื่อง “ ” ปีงบประมาณ จำนวนเงิน บาท

( ) แล้วนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการวิจัย ข้าพเจ้าจึงขออนุมัติยืมเงินทดรองจ่ายงวดที่ 2 จำนวน บาท ( ) ตามเอกสารหลักฐานที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ …………………………..…………

(............................................)

ตำแหน่ง……………………..………….….