

ลือ ศวพ

งานธุรการ	กองการเจ้าหน้าที่
รับที่ 3521/61	วันที่ 12 / 8 / 61
วันที่ 11.2.061	เวลา 1030 น.

มหาวิทยาลัยรามคำแหง
รับที่ 4747/9800
วันที่ ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๑
เวลา ๑๕๐๐ น.

สถานวิจัยและพัฒนานวัตกรรม
รับที่ ๓๐๓
วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๑
เวลา ๑๐.๐๐ น.



คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
มหาวิทยาลัยมหิดล
เลขที่ 2 ถนนวังหลัง แขวงศิริราช
เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ 10700

ที่ ศธ 0517.07/ 4947

วันที่ 30 พ.ค. 2561

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และเชิญเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “สนุกกับงานวิจัยด้วย Microsoft Excel 2013 เบื้องต้น”

เรียน อธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการ/ประธาน/เลขาธิการ/หัวหน้า

ด้วย ศูนย์วิจัยเป็นเลิศชีวสารสนเทศและจัดการข้อมูลทางคลินิก คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “สนุกกับงานวิจัยด้วย Microsoft Excel 2013 เบื้องต้น” ระหว่างวันที่ 5 - 6 กันยายน พ.ศ. 2561 เวลา 08.00 - 17.00 น. ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ 620 อาคารศรีสวรินทิรา ชั้น 6 คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล กรุงเทพฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้และเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการข้อมูลและวิเคราะห์ประมวลผลงานวิจัยด้วย Microsoft Excel 2013 ให้แก่ผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวน 80 ท่าน อัตราค่าลงทะเบียนท่านละ 3,000.00 บาท นั้น

ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และผู้เข้าร่วมการอบรมสามารถเข้าร่วมอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา เมื่อได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

จึงเรียนมาเพื่อขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการครั้งนี้ โดยขอความอนุเคราะห์เพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดของท่านทราบ ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและสมัครเข้าร่วมการอบรมได้ที่ <http://bdm.si.mahidol.ac.th/Excel2018> หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ศูนย์วิจัยเป็นเลิศชีวสารสนเทศและจัดการข้อมูลทางคลินิก คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล

ขอขอบพระคุณที่ท่านได้ให้ความอนุเคราะห์มา ณ โอกาสนี้

๒ เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี (๗๖๔๖๐.๖๑.)

1/หน้าตงกบ ลือศวพ. 1/ชื่อไม่ตรงกรม
1/๑๒ พิจิตรภา

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

๓ มลป สอท. กวพ./พตม
นางศรีบุญญา วิรอนันตมิตร
หัวหน้างานฝึกอบรม
๑๓ มิ.ย. ๒๕

(ศาสตราจารย์ ดร.นพ.ประสิทธิ์ วัฒนาภา)
คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

(นางสาวรุ่งอรุณ โอมาศ)

๔ เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

นางฉวีวรรณ กำบรรณารักษ์
หัวหน้างานทะเบียนประวัติ
๑๓ มิ.ย. ๒๕๖๑

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรมอบ *(Signature)* ดำเนินการต่อไป

(นางสาวอัญญาพัชร เลียบสวัสดิ์)
บุคลากรชำนาญการ รักษาการแทน

นางสาวพรเพ็ญ นุชงาม ผู้ประสานงาน
ศูนย์วิจัยเป็นเลิศชีวสารสนเทศและจัดการข้อมูลทางคลินิก
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
โทรศัพท์ 02-419-7000 ต่อ 92685 มือถือ 090-990-5814
E-mail: sibdm@mahidol.ac.th

หัวหน้างานธุรการ
๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๑

(Signature)

เรียน ผอ. ศ.พ. (สพ. เทว. ส.พ.)

เพื่อโปรดของทท

[Handwritten signature]

(นายภูมิพัฒน์ ศิริพัฒน์)

รักษาการแทนหัวหน้างานบริหารและธุรการ

๑๕ ส.ย. ๒๕๖๑

เรียน ผอ. ศ.พ.

ที่พลตปรทท ส.พ. ส.พ. เทว. ส.พ.

[Handwritten signature]

(นายพิชิต หิรัญกิจ)

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสถาบันวิจัยและพัฒนา

18 ส.ย. 2561

ดำเนินการตามเสนอ

[Handwritten signature]

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรชัย วงศ์วาสนา)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

๒๑ ส.ย. ๖๑

๒/๐๐ ลว website

[Handwritten signature]

๒๑/๑๐/๖๑