 **บันทึกข้อความ** **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** คณะ/สำนัก/สถาบัน โทร. ๐ ๐๐๐๐ ๐๐๐๐

**ที่** อว ๐๖๐๑.  **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติเบิกเงินการวิจัย **(กรณีเบิกงวดเดียว)**

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง (ผ่าน ผอ.สวพ.)

ตามที่ข้าพเจ้าได้รับอนุมัติทุนอุดหนุนโครงการวิจัยเรื่อง“ ”ปีงบประมาณ จำนวนเงิน บาท

( ) แล้วนั้น

บัดนี้ข้าพเจ้าได้ดำเนินการวิจัยเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติเบิกเงิน จำนวน บาท ( ) ตามรายละเอียดเอกสารหลักฐานที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ …………………………..…………

(...........................................)

ตำแหน่ง…………………………..……….