



ส.ก.ค.

ประกาศ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

ที่ ๕ /๒๕๖๓

เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนการวิจัยสำหรับนักวิจัย/นักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันงานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาได้รับความสนใจและมีบทบาทต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และมีความจำเป็นอย่างเร่งด่วนการดำเนินงานตามระบบการประกันและประเมินคุณภาพการศึกษา จึงมีการส่งเสริมทุกหน่วยงานหรือทุกองค์กรทางด้านการศึกษาจะต้องรับรู้และเข้าใจเรื่องการประกันและประเมินคุณภาพศึกษามากยิ่งขึ้น ทั้งในรูปของการค้นคว้าองค์ความรู้ การเผยแพร่องค์ความรู้ และนำความรู้ไปใช้ประโยชน์เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของประเทศไทย สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการประเมินคุณภาพการศึกษาที่มีผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของประเทศ ประกอบกับให้ความสำคัญกับผลการศึกษาประเมินคุณภาพภายนอกและการนำผลการประเมินไปให้พิจารณากำหนดนโยบายทางการศึกษากำกับติดตามการบริหารจัดการทางการศึกษาโดยการประเมินคุณภาพการศึกษาเป็นกระบวนการที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

เพื่อให้เกิดแนวทางในการพัฒนาการประเมินคุณภาพการศึกษาในทุกระดับ สำนักงานฯ จึงมีแนวคิดที่จะร่วมกับเสถียรภาพเพื่อส่งเสริมการพัฒนาและผลิตผลงานวิจัย โดยใช้ข้อมูลจากผลการประเมินคุณภาพภายนอก ทั้งการศึกษาปฐมวัย การศึกษาขั้นพื้นฐาน อาชีวศึกษาและอุดมศึกษา รวมถึงประสานความร่วมมือและให้การสนับสนุนการดำเนินงานวิจัยร่วมกับภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดทำโครงการการให้ทุนอุดหนุนการวิจัยสำหรับนักวิจัย/นักวิชาการที่มีความสนใจเรื่องการประเมินคุณภาพการศึกษาและมีความมุ่งมั่นในการพัฒนางานทางด้านการศึกษาให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการศึกษา รวมทั้งการวิจัยที่สร้างองค์ความรู้ในด้านการประเมินคุณภาพการศึกษาให้มากยิ่งขึ้น สำนักงานฯ จึงเห็นสมควรให้การสนับสนุนทุนวิจัยด้านการประเมินคุณภาพการศึกษา โดยผู้ทีสนใจจะขอรับทุน สามารถเสนอขอรับการสนับสนุนทุนวิจัยได้รายละเอียดดังนี้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการสร้างบุคลากรทางด้านการศึกษา

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้มีการทำวิจัยในด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักวิชาการ วิจัย และมีสร นักศึกษา หันมาสนใจการทำวิจัยทางด้านการศึกษา

คุณภาพการศึกษา

๓. รายละเอียดการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย

๓.๑ ประเด็นการวิจัย

๑. การพัฒนาการประเมินเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา
 - ๑.๑ การประเมินคุณภาพภายนอกที่สะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
 - ๑.๒ การประเมินกับการประกันคุณภาพการศึกษาสำหรับการจัดการศึกษา
 - ๑.๓ การประเมินคุณภาพภายนอกที่เชื่อมโยงกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ
 - ๑.๔ อนาคตภาพรูปแบบการประเมินและการประกันคุณภาพภายนอกของไทย
 - ๑.๕ การศึกษาเปรียบเทียบการประเมินและการประกันคุณภาพนานาชาติ
๒. การพัฒนาผู้ประเมินคุณภาพการศึกษา
 - ๒.๑ การประเมินคุณภาพภายนอกโดยผู้เชี่ยวชาญ Expert Judgement
 - ๒.๒ การพัฒนาผู้ประเมินภายนอก สมศ. สู่สากล
 - ๒.๓ หลักสูตรการอบรมผู้ประเมินภายนอกโดยใช้ IT เป็นฐาน (Training Program Based on IT)
๓. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการประเมินและการประกัน

คุณภาพการศึกษา

- ๓.๑ การพัฒนา Application สำหรับการประเมินคุณภาพภายนอก
- ๓.๒ การพัฒนา Application สำหรับการประกันคุณภาพการศึกษา
- ๓.๓ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีโดยใช้ Big data เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก
- ๓.๔ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีโดยใช้ Big data เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา
๔. การพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับมาตรฐานสากล
 - ๔.๑ รูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาโดยใช้การบริหารความเสี่ยง (Risk & QA)
 - ๔.๒ การประกันคุณภาพการศึกษากับการศึกษาข้ามพรมแดน (Cross-Border Education)
 - ๔.๓ การประกันคุณภาพการศึกษาตามกรอบมาตรฐานของอาเซียน (ASEAN Quality

Assurance Framework)

๔.๔ การประกันคุณภาพการศึกษากับการรับรองคุณสมบัติผู้เรียน (Qualification Reference) เพื่อการเคลื่อนย้ายผู้เรียน (Student Mobility)

๔.๕ การยกระดับการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อความเป็นสากล (Internationalization)

๓.๒ คุณสมบัติและเงื่อนไขของผู้ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย

- ๓.๒.๑ เป็นนักวิจัย/นักวิชาการ
- ๓.๒.๒ เป็นผู้ดำเนินการวิจัยด้วยตนเอง
- ๓.๒.๓ มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการวิจัยในสาขาวิชาที่ขอรับทุน
- ๓.๒.๔ สามารถปฏิบัติงานได้ตลอดเวลาที่ได้รับทุน
- ๓.๒.๕ ไม่เป็นผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัยในโครงการวิจัยเดียวกันจากแหล่งทุนอื่น
- ๓.๒.๖ ไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์สำหรับโครงการวิจัยที่ได้รับ

ทุนอุดหนุนการวิจัยทุกประเภทจากแหล่งทุนอื่น

๓.๒.๘ ในกรณีที่นอกเหนือจากคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้นให้อยู่ในดุลยพินิจของ คณะอนุกรรมการพิจารณาทุนอุดหนุนการวิจัยเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา

๓.๓ การคัดเลือกผู้ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย

๓.๓.๑ การคัดเลือกผู้ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจะกระทำโดย "คณะอนุกรรมการพิจารณาทุนอุดหนุนการวิจัยเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา" ซึ่งสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ได้แต่งตั้งขึ้น

๓.๓.๒ คณะอนุกรรมการฯ จะเป็นผู้ตรวจสอบเอกสารอ้างอิงหรือเอกสารทางวิชาการ ที่ผู้วิจัย ได้อ้างอิงเพื่อทำการประเมินเบื้องต้นว่าผู้วิจัยสามารถทำการวิจัยได้ตามที่คณะอนุกรรมการฯ กำหนด

๓.๓.๓ คณะอนุกรรมการฯ จะเชิญผู้ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยมานำเสนอโครงการวิจัยและ สัมภาษณ์เพื่อประเมินคุณสมบัติ ความเหมาะสม และความเป็นไปได้ของข้อเสนอที่ขอรับทุนวิจัย

๓.๓.๔ มหาวิทยาลัยของคณะอนุกรรมการฯ ในการคัดเลือกให้ถือเป็นที่สุด

๓.๔ เกณฑ์การอนุมัติทุน

เกณฑ์การอนุมัติเงินอุดหนุน สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) อนุมัติเป็นเงินเหมาจ่าย โดยกำหนดอัตราการอนุมัติเงินสนับสนุนต่อโครงการสำหรับนักวิจัย/ นักวิชาการ ทุนจะไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) จำนวนไม่เกิน ๕ ทุน

๓.๕ การจ่ายเงินทุน

๓.๕.๑ จัดทำสัญญารับทุนที่เกี่ยวกับการลงนามร่วมกัน ๒ ฝ่าย ได้แก่ "ผู้ให้ทุนวิจัย" คือ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. และ จะจ่ายให้กับนักวิจัย/ นักวิชาการ คือ "ผู้รับทุน" โดยมีเงื่อนไขการจ่ายเงินสำหรับนักวิจัย/นักวิชาการ เป็นงวดทุนโดยแบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

- งวดที่ ๑ โดยจ่ายร้อยละ ๕๐ ของวงเงินทั้งหมด เมื่อลงนามในสัญญา พร้อมส่งโครงร่างโครงการวิจัย โดยส่งมอบใบรูปของเอกสารรายงานเบื้องต้น จำนวน ๑๐ ฉบับ ให้คณะอนุกรรมการฯ พิจารณา

- งวดที่ ๒ โดยจ่ายร้อยละ ๒๐ ของวงเงินทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนวิจัยส่งรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัย บทที่ ๑ - ๒ และบทที่ ๓ (ตามปริมาณงานที่ดำเนินการได้) โดยส่งมอบใบรูปของเอกสารทางวิชาการ จำนวน ๑๐ ฉบับ ให้คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาภายในระยะเวลา ๑๕๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย รวมทั้งผู้วิจัยต้องมานำเสนอต่อคณะอนุกรรมการฯ พิจารณา และเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการฯ แล้วจึงดำเนินการต่อไปได้

- งวดที่ ๓ โดยจ่ายร้อยละ ๓๐ ของวงเงินทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนส่งมอบงาน ภายใน ๓๐๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย ดังนี้

๓. รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ โดยส่งมอบใบรูปของเอกสารทางวิชาการ จำนวน ๑๐ ฉบับ พร้อมบันทึกผลงานบันทึกข้อมูล (CD / DVD ใบรูปไฟล์ .docx และ .pdf) ซึ่งระบุข้อความเป็นข้อความท้ายเล่มว่า "ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)" รวมทั้งผู้วิจัยต้องมานำเสนอต่อคณะอนุกรรมการฯ พิจารณา

๒. บทความวิจัย (Article) เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ อย่างละ ๓๐-๖๐ หน้า โดยจัดส่งในรูปแบบ Hard Copy จำนวน ๓๐ ชุด และในรูปแบบไฟล์ .docx และ .pdf ที่บันทึกลงใน CD หรือ DVD จำนวน ๒ แผ่น รวมทั้งนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณา

๓. กำหนดให้มีการนำผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการ สมศ. หรือที่ สสค.กำหนด โดย "ผู้ให้ทุน" จะหักเงินประกันผลงานในงวดที่ ๑ ไว้ในอัตราร้อยละ ๓๐ ของเงินอุดหนุนทั้งหมดและจะจ่ายคืนให้แก่ผู้รับทุนในวันที่ย้ายเงินงวดสุดท้าย

๓.๕.๒ การจ่ายเงินตามงวด "ผู้ให้ทุน" จะจ่ายเงินให้กับ "ผู้รับทุน" โดยการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารตามที่ "ผู้รับทุน" เปิดบัญชีไว้

๓.๖ เกณฑ์การพิจารณา

การพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย สมศ. พิจารณาโดยคณะกรรมการพิจารณาในประเด็นต่างๆ อาทิ คุณภาพของข้อเสนอโครงการวิจัย คุณค่าทางวิชาการ ขอบข่ายและวัตถุประสงค์ ครอบคลุมความคิดในการวิจัย ความเป็นไปได้ วิธีการวิจัย การประยุกต์ใช้ผลวิจัย ความสอดคล้องกับบริบท การเปลี่ยนแปลงของโลภ/สังคมและความเป็นไทย ความสอดคล้องกับข้อกำหนดการวิจัยด้านกฎระเบียบ คุณภาพ ความเหมาะสมผลงานของนักวิจัยหลักในสาขาที่ขอทุนวิจัย และความเหมาะสมของงบประมาณที่นำเสนอ

ในการพิจารณาขอรับทุนนั้น เมื่อคณะกรรมการ พิจารณาแล้วผลการพิจารณาอยู่ในขั้นที่ไม่สามารถให้การสนับสนุนทุนวิจัยได้นั้น ผู้วิจัยสามารถปรับปรุงข้อเสนอโครงการวิจัยตามที่คณะกรรมการได้เสนอแนะ แล้วขอเสนอรับทุนอีกครั้ง (re-submit) โดยผู้วิจัยต้องเสนอข้อเสนอโครงการวิจัยภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการ กำหนด ทั้งนี้การ Re-submit ดังกล่าวจะสามารถทำได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

๓.๗ การทำสัญญารับทุน

๓.๗.๑ เมื่อคณะกรรมการ พิจารณาคัดเลือกผู้วิจัยแล้ว สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นข้อเสนอโครงการได้รับทราบภายใน ๓ เดือน ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ตามแบบและเงื่อนไขที่สำนักงาน กำหนด

๓.๗.๒ ระยะเวลาของการรับการสนับสนุนต้องไม่เกิน ๑๒ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ การขอขยายระยะเวลาในการรับการสนับสนุน ขึ้นอยู่กับการพิจารณาจากคณะกรรมการ เป็นกรณีไป โดยต้องยื่นคำร้องต่อ สสค. ก่อนครบกำหนดหมดระยะเวลาของการรับการสนับสนุนอย่างน้อย ๔ เดือน

๓.๗.๓ ผู้รับทุนจะทำการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในโครงการวิจัยที่ได้รับการอนุมัติแล้วได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ เป็นหนังสือเรียบร้อยแล้ว

๓.๗.๔ กรณีผู้รับทุนไม่สามารถทำวิจัยให้แล้วเสร็จได้ และประสงค์ที่จะขอเลื่อนกำหนด หรือขอยุติการวิจัยตามโครงการที่ได้รับการอนุมัติการสนับสนุนทุนวิจัยแล้ว ต้องขอยื่นคำร้องตามแบบที่ สสค. กำหนด และในการสนับสนุนวิจัยที่ได้รับไปส่วนนั้น ขึ้นอยู่กับการพิจารณาจากคณะกรรมการ เป็นกรณีไป

๓.๘ ผลงานที่ต้องส่ง ผู้รับทุนจะต้องจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

๓.๘.๑ ส่งรายงานความก้าวหน้าของการวิจัยทุกๆ ๖ เดือน ตามแบบฟอร์มที่ สสค. กำหนด นับตั้งแต่วันที่ได้รับทุน โดยรายงานความก้าวหน้าจะต้องมีการดำเนินการไปแล้วครึ่งหนึ่งของงานทั้งหมด

/๓.๘.๒ ส่งรายงาน...

๓.๘.๒ ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับแก้ไขแล้วเข้าปกเรียบร้อยแล้ว โดยระบุข้อความว่า “ได้รับทุนอุดหนุนในการวิจัยจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ประจำปี” ไว้ที่หน้าปกและปกรอง ตามแบบฟอร์มที่ สมศ. กำหนด จำนวน ๕ ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD บันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์ .docx และ .pdf) จำนวน ๕ แผ่น

๓.๘ การเสนอผลงานและการสัมมนาผลงานวิจัย ผู้รับทุนจะต้องเตรียมนำเสนอรายงานความก้าวหน้าการวิจัยและรายงานฉบับสมบูรณ์ต่อคณะกรรมการฯ และทำก สมศ. มีการจัดสัมมนาผลงานวิจัยขึ้น

๓.๑๐ ลิขสิทธิ์และการตีพิมพ์เผยแพร่

๓.๑๐.๑ ผลงานวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทนักวิจัย/นักวิชาการ ให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ร่วมระหว่างผู้วิจัยและสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

๓.๑๐.๒ ผลงานวิจัยที่ทำขึ้นตามระเบียบนี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไม่ว่าเอกสารหรือสิ่งพิมพ์ใดๆ และ/หรือในการสาริตแก่สาธารณชนไม่ว่า ณ ที่แห่งใด ต้องได้รับการอนุญาตจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

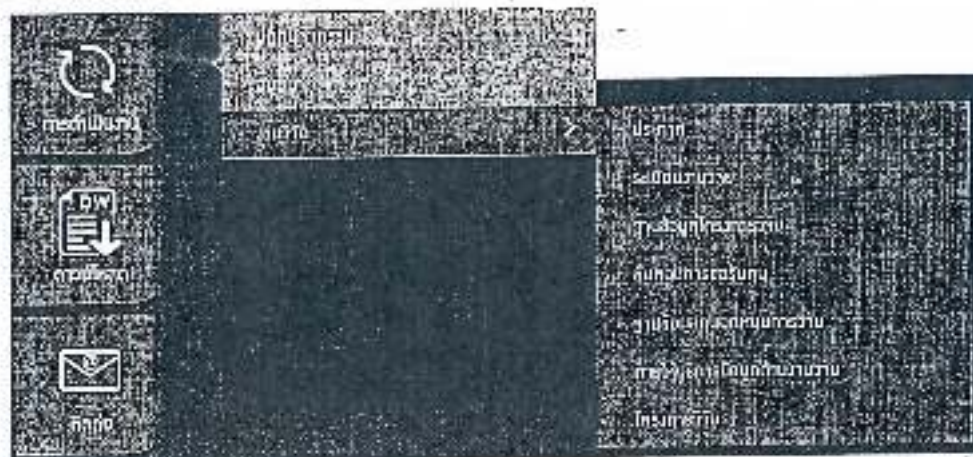
๓.๑๐.๓ ในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย จะต้องระบุข้อความว่า “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ประจำปี” และผู้วิจัยเป็นผู้รับผิดชอบในงานวิจัย

๓.๑๐.๔ ผู้รับทุนจะต้องจัดทำบทความวิจัย หรือบทความวิชาการเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษสำหรับตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการ

๔. การขอรับทุน

๔.๑ เอกสารประกอบการขอรับทุน

๔.๑.๑ จัดทำข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์มที่ สมศ. กำหนด โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จาก website ของ สมศ. (www.onesqa.or.th) แผนการทำนิเวศงาน → งานวิจัย → ประกาศ



และจัดทำเอกสารประกอบการขอรับทุน จำนวน ๑๐ ชุด (ชุดจริง ๑ ชุด และสำเนา ๙ ชุด) พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD บันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์ .docx และ .pdf) จำนวน ๑ แผ่น ประกอบด้วย

/๑) ใบนำส่งเอกสาร...

๑) โยนำส่งเอกสาร

๒) ข้อเสนอโครงการภาษาไทยตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยใช้ตัวหนังสือ TH Sarabun

PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖

๔.๒ การส่งข้อเสนอโครงการวิจัย สามารถจัดส่งได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้

๔.๒.๑ จัดส่งทางไปรษณีย์ โดยต้องประทับตราภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)
 สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)
 อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น ๒๕ เลขที่ ๑๒๘ ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี
 กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐
 (ภารกิจวิจัยและจัดการความรู้)

(ข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อพิจารณาขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภทนักวิจัย/นักวิชาการ)

๔.๒.๒ จัดส่งด้วยตนเอง ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

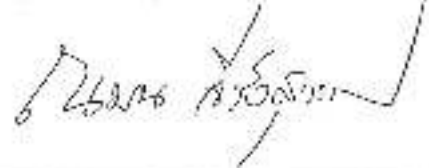
ภารกิจวิจัยและจัดการความรู้ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์
 สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)
 อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น ๒๕ เลขที่ ๑๒๘ ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี
 กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๒๒๑๖ ๓๙๕๕
 ต่อ ๒๖๖๖ (กดติดกับตง)

๕. การแจ้งผลการพิจารณา

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) จะแจ้งผลการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยภายในวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ทางเว็บไซต์ www.onesqa.or.th หรือช่องทางอื่นตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด ทั้งนี้ สมศ. ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับข้อเสนอโครงการวิจัยที่ไม่ปฏิบัติตามรายละเอียดข้างต้นอย่างครบถ้วน และขอสงวนสิทธิ์ไม่ส่งคืนข้อเสนอโครงการวิจัยที่ไม่ได้รับกรลบบัตรเสนอทุนวิจัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ ดร.ณมน จีรังสุวรรณ)
 ผู้อำนวยการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
 (องค์การมหาชน)