



ที่ อว ๐๒๐๓.๗/ว๓๓๓๒๙

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กทม. ๑๐๔๐๐

๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การเปิดรับสมัครข้อเสนอโครงการพี่เลี้ยง (Mentoring Program) หน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญา และถ่ายทอดเทคโนโลยีในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

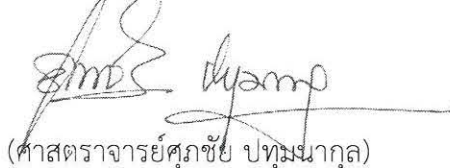
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ข้อกำหนดโครงการ (TOR) โครงการพี่เลี้ยง (Mentoring Program) หน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยีในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการฯ สำหรับสถาบันอุดมศึกษาพี่เลี้ยงและสถาบันอุดมศึกษาน้องเลี้ยง
ด้วยนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในการส่งเสริมให้เกิดการสร้างองค์ความรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่การสร้างนวัตกรรม และนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในเชิงเศรษฐกิจและสังคม ประกอบกับเมื่อมีการประกาศใช้พระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จึงมีความประสงค์ในการสนับสนุนการดำเนินโครงการพี่เลี้ยง (Mentoring Program) หน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยีในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาที่มีความพร้อมและเข้มแข็งทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงในการพัฒนางานด้านการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยีให้กับสถาบันอุดมศึกษาที่มีความสนใจสมัครเป็นน้องเลี้ยงที่กำลังเริ่มต้นหรือดำเนินงานด้านการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญามาแล้วระยะหนึ่งแต่ยังไม่มีโครงสร้าง/ระบบงานที่ชัดเจน และพร้อมที่จะพัฒนาเพื่อยกระดับศักยภาพการดำเนินงานของหน่วย/งานในสถาบันของตนต่อไปได้ โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ขอเชิญสถาบันอุดมศึกษาที่มีคุณสมบัติและสนใจเข้าร่วมโครงการฯ จัดทำข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์มที่กำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) เพื่อเข้าสู่กระบวนการพิจารณาคัดเลือก โดยจัดส่งมายังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ (ถนนศรีอยุธยา) ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(ศาสตราจารย์ศุภชัย ปทุมนากุล)

รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กองขับเคลื่อนและพัฒนากิจการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

โทรศัพท์ ๐ ๒๐๓๙ ๕๕๔๗

โทรสาร ๐ ๒๐๓๙ ๕๖๕๐



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒
<https://bit.ly/gxEnyP>

ข้อกำหนดโครงการ (TOR)
โครงการพี่เลี้ยง (Mentoring Program)
หน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยีในสถาบันอุดมศึกษา
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้สนับสนุน การพัฒนางานด้านทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยีในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจและสังคม และนำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ จึงได้มีการกำหนดแนวทางการสนับสนุนการสร้างและพัฒนางานวิจัยในสถาบันอุดมศึกษา โดยส่งเสริมให้มีการจัดตั้งหน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยี (Technology Licensing Office: TLO) ในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์ในการส่งเสริมการพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาตามอัตลักษณ์ ปรัชญา วิสัยทัศน์ของแต่ละสถาบันอุดมศึกษาที่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของชุมชน/ท้องถิ่น และในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ สป.อว. ได้ริเริ่มการกำหนดยุทธศาสตร์การสนับสนุนส่งเสริมสถาบันอุดมศึกษาที่มีการดำเนินการจัดการทรัพย์สินทางปัญญาในสถาบันอุดมศึกษา ตามแนวทางขับเคลื่อนการพัฒนาหน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญาในสถาบันอุดมศึกษา (Road Map) โดยจัดแบ่งเป็นระดับหน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญาเป็น ๖ ระดับ ได้แก่ (๑) Early Stage (๒) Defensive (๓) Cost control (๔) Profit center (๕) Integrated และ (๖) Visionary ทั้งนี้ เพื่อให้หน่วย TLO เป็นกลไกการส่งเสริมการวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยีของสถาบันอุดมศึกษาสู่การใช้ประโยชน์ในภาคอุตสาหกรรมและชุมชนต่อไป

ปัจจุบัน เมื่อมีการประกาศใช้พระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ เห็นว่า สถาบันอุดมศึกษาเกิดความตื่นตัวและสนใจที่จะเริ่มดำเนินงานด้านทรัพย์สินทางปัญญาภายในสถาบันมากขึ้น แต่ยังจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมในด้านต่างๆ เช่น โครงสร้าง ระบบบริหารจัดการและการดำเนินงาน กฎ/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะความพร้อมของบุคลากรที่ทำหน้าที่ดูแลงานด้านทรัพย์สินทางปัญญาของสถาบัน เพื่อให้สามารถดำเนินการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาในสถาบันอุดมศึกษาของตนเองได้ จึงได้ริเริ่มโครงการพี่เลี้ยง (Mentoring Program) หน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยีในสถาบันอุดมศึกษาขึ้น เพื่อต้องการให้สถาบันอุดมศึกษาที่เป็นน้องเลี้ยงได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบ โดยมีสถาบันอุดมศึกษาพี่เลี้ยงที่มีประสบการณ์ในการดำเนินงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา และคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำในการดำเนินการพัฒนาร่วมกัน ซึ่งการดำเนินโครงการดังกล่าวได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง โดยมีสถาบันอุดมศึกษาที่เป็นสถาบันพี่เลี้ยงทั้งหมด ๗ แห่ง ในการดูแลสถาบันน้องเลี้ยงมาแล้วทั้งหมด ๒๕ แห่ง

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ในการสร้างและพัฒนาศักยภาพคน เพื่อไปสร้างองค์ความรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่การสร้างสรรค่นวัตกรรม และก่อให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในเชิงเศรษฐกิจและสังคม โดยอาศัยบุคลากรที่จะขับเคลื่อนงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งเป็นกลไกที่สำคัญในโครงสร้างพื้นฐานและระบบนิเวศ (Ecosystem) ด้านการวิจัยและนวัตกรรม สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ จึงเห็นควรจัดทำโครงการพี่เลี้ยง (Mentoring

Program) หน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยีในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการโครงการในภาพรวมเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่องต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑) เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาที่มีความเข้มแข็งทำหน้าที่เป็นที่เลี้ยง/ที่ปรึกษา/ฝึกอบรมเพื่อให้เกิดการพัฒนางานด้านการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยีในสถาบันอุดมศึกษาที่กำลังเริ่มต้นหรือดำเนินงานมาแล้วระยะหนึ่งแต่ยังไม่มีโครงสร้างที่ชัดเจน

๒) เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาน้องเลี้ยงสามารถจัดตั้งหน่วย/งานด้านการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาได้อย่างเป็นระบบ ภายในระยะเวลาอันสั้น และสามารถดำเนินการพัฒนาและยกระดับศักยภาพได้ตามแนวทางขับเคลื่อนการพัฒนาหน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญาในสถาบันอุดมศึกษา (Road Map) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา ต่อไป

๓) เพื่อเตรียมความพร้อมให้บุคลากรที่ดูแลงานด้านทรัพย์สินทางปัญญาของสถาบันอุดมศึกษาน้องเลี้ยง มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาในสถาบันอุดมศึกษาเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในเชิงพาณิชย์และสังคม

๔) เพื่อสร้างเครือข่ายการจัดการทรัพย์สินทางปัญญาในสถาบันอุดมศึกษา

๓. ขอบเขตการดำเนินการ

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา ให้การสนับสนุนสถาบันอุดมศึกษาพี่เลี้ยงเพื่อดำเนินโครงการพี่เลี้ยง (Mentoring Program) หน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยีในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อทำหน้าที่เป็นที่เลี้ยง/ที่ปรึกษางานด้านทรัพย์สินทางปัญญาของสถาบันอุดมศึกษาน้องเลี้ยง ภายใต้ขอบเขตการดำเนินการดังต่อไปนี้

คุณสมบัติของสถาบันอุดมศึกษาพี่เลี้ยง

(๑) มีโครงสร้าง/ระบบการดำเนินงานด้านทรัพย์สินทางปัญญาในสถาบันอุดมศึกษาที่ชัดเจนและเป็นทางการ อย่างน้อย ๕ ปี

(๒) ผู้บริหารสถาบันให้การสนับสนุนการดำเนินงานด้านทรัพย์สินทางปัญญาของสถาบันและการเป็นที่เลี้ยงให้กับสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๓) มีบุคลากรรับผิดชอบดูแลงานด้านทรัพย์สินทางปัญญาทำงานเต็มเวลา อย่างน้อย ๓ คน

(๔) มีการกำหนดแผนการดำเนินงานด้านทรัพย์สินทางปัญญาของสถาบัน

(๕) มีการจัดกิจกรรมการอบรมให้ความรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญาแก่บุคลากรทั้งภายในและภายนอกสถาบันอย่างต่อเนื่อง

(๖) มีการดำเนินการยื่นจดแจ้ง และ/หรือ จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาอย่างต่อเนื่องโดยเป็นสิทธิบัตรการประดิษฐ์ ๕ ปีซ้อนหลัง ไม่น้อยกว่า ๓๐ เรื่อง (ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

(๗) มีการนำเทคโนโลยี ผลงานวิจัยหรือทรัพย์สินทางปัญญาของสถาบันออกสู่เชิงพาณิชย์ หรือมีการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ภาคธุรกิจ/สังคม/ชุมชน ทำให้เกิดรายได้กลับสู่สถาบันอย่างต่อเนื่อง

(๘) มีความสามารถในการจัดอบรมให้ความรู้กับสถาบันอุดมศึกษาน้องเลี้ยง

คุณสมบัติของสถาบันอุดมศึกษาน้องเลี้ยง

(๑) ไม่เคยได้รับการสนับสนุนงบประมาณการดำเนินงานโครงการ TLO จาก สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา ตามแนวทางขับเคลื่อนการพัฒนาหน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญาในสถาบันอุดมศึกษา (Road Map) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ เป็นต้นมา

(๒) จัดทำข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์ม สำหรับสถาบันอุดมศึกษาพี่เลี้ยง โดยต้องเป็นเอกสารฉบับจริงที่ลงนามรับรองโดยอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย พร้อมหนังสือนำเสนอโครงการฯ ที่ลงนามโดยอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

(๓) รวบรวมสำเนาหนังสือนำเสนอโครงการฯ และข้อเสนอโครงการของสถาบันอุดมศึกษา น้องเลี้ยง โดยจัดส่งเอกสารทั้งหมดไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา

๒) สถาบันอุดมศึกษา น้องเลี้ยง ดำเนินการ ดังนี้

(๑) สรรหาสถาบันอุดมศึกษา พี่เลี้ยง ที่มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดโครงการ (TOR) และประสงค์จะเข้าร่วมโครงการฯ

(๒) จัดทำข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์ม สำหรับสถาบันอุดมศึกษา น้องเลี้ยง โดยต้องเป็นเอกสารฉบับจริงที่ลงนามรับรองโดยอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

(๓) จัดทำหนังสือนำเสนอโครงการฯ ลงนามโดยอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

โดยเอกสารฉบับจริงจัดส่งไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา และสำเนาเอกสารทั้งหมดตามข้อ (๒) และ (๓) ส่งไปยังสถาบันอุดมศึกษา พี่เลี้ยง เพื่อให้จัดส่งพร้อมเอกสารของสถาบันอุดมศึกษา พี่เลี้ยง

๓) สถาบันอุดมศึกษา พี่เลี้ยง และสถาบันอุดมศึกษา น้องเลี้ยง มีการลงนามใน Non-Disclosure Agreement (NDA) ข้อตกลงร่วมกัน เกี่ยวกับการเก็บรักษาความลับข้อมูลผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่จะมีผลกระทบต่อการทำงานของทั้งสองฝ่าย

๔) สถาบันอุดมศึกษา ที่จะ เป็นน้องเลี้ยง จะไม่สามารถสมัครเข้าร่วมโครงการส่งเสริมหน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญา และถ่ายทอดเทคโนโลยีในสถาบันอุดมศึกษา ระดับ Early Stage ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ สป.อว. ได้

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (Key Performance Indicator: KPI)

เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา ในการสนับสนุนสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำเนินการโครงการฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงกำหนดตัวชี้วัดเพื่อเป็นค่าเป้าหมายในการดำเนินการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ดังนี้

สถาบันอุดมศึกษา พี่เลี้ยง

(๑) ให้คำปรึกษาดูแลสถาบันอุดมศึกษา น้องเลี้ยง ในการจัดทำโครงสร้าง ระบบงาน ระเบียบ/ประกาศด้านการจัดการทรัพย์สินทางปัญญาของสถาบันอุดมศึกษา

(๒) จัดกิจกรรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติให้แก่บุคลากรที่รับผิดชอบดูแลงานในสถาบันอุดมศึกษา น้องเลี้ยง เพื่อให้มีความรู้ สามารถปฏิบัติงานได้ในหลักสูตรต่างๆ ได้แก่ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ความสำคัญของทรัพย์สินทางปัญญาในการเอาไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์/เชิงสาธารณะ กระบวนการ/ขั้นตอนการยื่นขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาประเภทต่างๆ การยกร่างคำขอสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร การประเมินมูลค่าทรัพย์สินทางปัญญา Patent Searching, Patent Landscape, Patent Mapping, Negotiation, Business Model เป็นต้น

(๓) จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญาแก่บุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา อาจารย์ นักวิจัยในสถาบันอุดมศึกษา น้องเลี้ยง เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจและความตระหนัก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง และไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ต่อสถาบัน

- (๒) ผลการดำเนินงานด้านทรัพย์สินทางปัญญาที่ผ่านมาของสถาบันอุดมศึกษา
 - (๓) ประสบการณ์/ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาในการทำงานร่วมกับสถาบันอุดมศึกษา/หน่วยงานอื่น
 - (๔) แผน/แนวทางการพัฒนางานด้านทรัพย์สินทางปัญญาของสถาบันอุดมศึกษาน้องเลี้ยง
- สถาบันอุดมศึกษาน้องเลี้ยง
- (๑) วิสัยทัศน์ของสถาบันในการพัฒนางานด้านทรัพย์สินทางปัญญาให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน
 - (๒) ผลการดำเนินงานด้านทรัพย์สินทางปัญญาที่ผ่านมาของสถาบันอุดมศึกษา
 - (๓) แผนงาน/แนวทางการพัฒนางานด้านทรัพย์สินทางปัญญาของสถาบัน

๙. กรอบระยะเวลาและขั้นตอนการดำเนินงาน

สถาบันอุดมศึกษาพี่เลี้ยงที่ประสงค์จะเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินโครงการ ต้องจัดทำข้อเสนอโครงการฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด จัดส่งมายังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นชอบในการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงาน

สำหรับขั้นตอนการดำเนินงาน มีดังนี้

๑) สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ จัดทำข้อกำหนดโครงการ (TOR) พร้อมแจ้งเวียนสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งให้ทราบ เพื่อจัดทำข้อเสนอโครงการฯ

๒) สถาบันอุดมศึกษา จัดส่งเอกสารภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

สถาบันอุดมศึกษาพี่เลี้ยง

(๑) สรรหา/คัดเลือกสถาบันอุดมศึกษาน้องเลี้ยงที่มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดโครงการ (TOR) และประสงค์จะเข้าร่วมโครงการฯ

(๒) จัดทำรายละเอียดข้อเสนอโครงการตามหัวข้อที่กำหนดให้ รายละเอียดปรากฏตามแบบฟอร์มเอกสารข้อเสนอโครงการ (สำหรับสถาบันอุดมศึกษาพี่เลี้ยง) โดยต้องเป็นเอกสารฉบับจริงที่ลงนามรับรองโดยอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย พร้อมหนังสือนำส่งข้อเสนอโครงการฯ จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) รวบรวมเอกสารของสถาบันอุดมศึกษาน้องเลี้ยง ได้แก่ สำเนาหนังสือนำส่งข้อเสนอโครงการฯ และเอกสารข้อเสนอโครงการฯ จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) จัดส่งเอกสารตามข้อ (๒) และ (๓) มายังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ และทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tlo.t@hotmail.com ในรูปแบบไฟล์ .doc และ .pdf

สถาบันอุดมศึกษาน้องเลี้ยง

(๑) สรรหาสถาบันอุดมศึกษาพี่เลี้ยงที่มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดโครงการ (TOR) และประสงค์จะเข้าร่วมโครงการฯ

(๒) จัดทำรายละเอียดข้อเสนอโครงการตามหัวข้อที่กำหนดให้ รายละเอียดปรากฏตามแบบฟอร์มเอกสารข้อเสนอโครงการ (สำหรับสถาบันอุดมศึกษาน้องเลี้ยง) และต้องเป็นเอกสารฉบับจริงที่ลงนามรับรองโดยอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมหนังสือนำส่งข้อเสนอโครงการฯ จัดส่งมายังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ และทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tlo.t@hotmail.com ในรูปแบบไฟล์ .doc และ .pdf

(๓) จัดส่งสำเนาเอกสารทั้งหมดตามข้อ (๒) จำนวน ๑ ฉบับ ไปยังสถาบันอุดมศึกษาพี่เลี้ยง

๓) การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโครงการฯ จะใช้เกณฑ์พิจารณาตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ กำหนด ทั้งนี้ คำตัดสินของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ถือเป็นที่สุด

ขั้นตอนการดำเนินการ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖												ปี พ.ศ. ๒๕๖๗			
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๗. สป.อว. คณะกรรมการ พร้อมผู้ทรงคุณวุฒิ เดินทางไปติดตาม ณ สถานที่จริง (Site Visit)						↔										
๘. สป.อว. จัดทำรายงาน สรุปผลการดำเนินงาน ของสถาบันอุดมศึกษา เสนอต่อคณะกรรมการที่ เกี่ยวข้อง และผู้บริหาร สป.อว.																↔

๑๑. กำหนดเวลาและสถานที่จัดส่งข้อเสนอโครงการ

สถาบันอุดมศึกษาที่สนใจและมีคุณสมบัติเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด สามารถจัดทำข้อเสนอโครงการที่เลี้ยงหน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยีในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมเอกสารที่กำหนด ส่งมายังกองขับเคลื่อนและพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กลุ่มขับเคลื่อนและพัฒนา อววน. ๓ ชั้น ๑๗ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เลขที่ ๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐๒-๐๓๙-๕๕๕๗ และจัดส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tlo.t@hotmail.com ในรูปแบบไฟล์ .doc และ .pdf ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

.....