



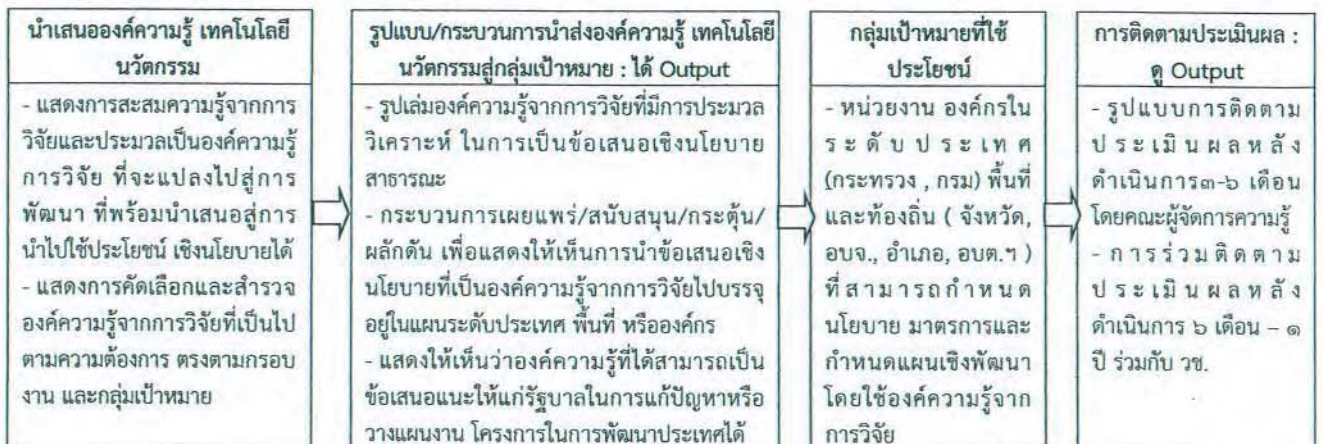
**ประกาศ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)**  
**เรื่อง การรับข้อเสนอกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย**  
**โครงการจัดการความรู้การวิจัยเพื่อการใช้ประโยชน์ ประจำปี ๒๕๖๑**  
**(การจัดการความรู้การวิจัยเพื่อการใช้ประโยชน์เชิงนโยบายสาธารณะ (Public Policy))**

**๑. หลักการและเหตุผล**

สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) มีบทบาทหน้าที่สำคัญในการบริหารจัดการแบบบูรณาการ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่มีคุณภาพไปใช้ประโยชน์ และเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามบทบาทหน้าที่ กองประเมินผลและจัดการความรู้การวิจัย วช. ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการสนับสนุนทุนกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย ภายใต้โครงการจัดการความรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม โดยมีเป้าหมายในการนำองค์ความรู้ที่ผ่านการค้นคว้าวิจัย (Research) ทดลองสำรวจ (Experiment) และต้นแบบ (Prototype) สู่การนำไปใช้ประโยชน์กับกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ หน่วยงานองค์กร ในระดับประเทศ ระดับชุมชน ผู้ประกอบการกลุ่มอุตสาหกรรม ภาคเอกชน ให้ได้รับประโยชน์ในเชิงสังคมและพาณิชย์ และสามารถนำไปขยายผลในวงกว้างจนเกิดการใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบายสาธารณะ (Public Policy) ที่นำไปสู่ข้อเสนอนโยบายใหม่ๆ เพื่อการพัฒนาประเทศในอนาคต อย่างครอบคลุม สมดุลและยั่งยืน และให้เกิดการขับเคลื่อนตามนโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์วิจัยของชาติ ยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์หน่วยงานระดับกระทรวง และยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับภาค/จังหวัด ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

**๒. ขอบข่ายการสนับสนุนงบประมาณ**

โครงการจัดการความรู้การวิจัย เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยเพื่อการใช้ประโยชน์ในมิติเชิงนโยบายสาธารณะ (Public Policy) โดยจะต้องมีกระบวนการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลผลงานวิจัยตามกรอบงานกิจกรรมในข้อ ๓ ให้อยู่ในรูปแบบที่เหมาะสม เพื่อให้ได้องค์ความรู้การวิจัยที่นำไปสู่การเสนอแนะนโยบายสาธารณะใหม่ๆ เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาประเทศในอนาคต และเสนอแนะแนวทางในการขับเคลื่อน ติดตามและประเมินผลนโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์หน่วยงานระดับกระทรวง และยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับภาค/จังหวัด ซึ่งมีผลสำเร็จเป็นตัวชี้วัดในแผนงานที่กำหนด ในลักษณะการให้คำตอบเพื่อการกำหนดเป็นนโยบายสาธารณะให้เกิดการขับเคลื่อนนโยบายและนำผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมที่มีศักยภาพ นำไปขยายผลสู่การใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม หรือตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย





### ๓. กรอบงานกิจกรรมที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณด้านนโยบายสาธารณะ (Public Policy)

การสนับสนุนกิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์วิจัยของชาติ ยุทธศาสตร์กระทรวง กลุ่มจังหวัด/จังหวัด หรือนำเสนอสู่การพิจารณาจัดทำเป็นนโยบายสาธารณะในประเด็นเร่งด่วนของประเทศ โดยมีกรอบการพิจารณา ดังนี้

#### ๑) ด้านการเกษตรเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ

๑.๑ กิจกรรมที่ครอบคลุมงานด้านการพัฒนาเศรษฐกิจการเกษตร การเกษตรแปลงใหญ่ เกษตรแม่นยำสูง และอุตสาหกรรมเกษตร ครอบคลุมถึงการดำเนินงานตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ โดยการพัฒนา วัตถุดิบและกระบวนการผลิตให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐานและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การพัฒนานวัตกรรมเพื่อ สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์การเกษตรบนฐานความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ เอกลักษณ์และภูมิปัญญา ให้เกิด ประโยชน์ต่อเชิงพาณิชย์ เกิดประโยชน์ต่อชุมชน ท้องถิ่น และสาธารณะ รวมถึงการเกษตรแปรรูป

๑.๒ กิจกรรมที่ครอบคลุมงานด้านการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและหรือการพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชน เช่น การพัฒนาท่องเที่ยวโดยชุมชน และการพัฒนาสินค้า OTOP ที่เน้นการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและ วัฒนธรรม เป็นต้น

#### ๒) ด้านสังคม

๒.๑ การแพทย์และสาธารณสุข ครอบคลุมงานที่เกี่ยวกับการเสริมสร้างสุขภาพและป้องกัน โรค การให้บริการทางการแพทย์และผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพ รวมทั้งการพัฒนาระบบประกัน สุขภาพให้ทั่วถึง

๒.๒ การอนุรักษ์วัฒนธรรมและความเป็นประชารัฐ ครอบคลุมงานที่เกี่ยวกับปัจจัยซึ่งเอื้อต่อ การดำรงชีวิตในสังคม ด้วยความมั่นคงปลอดภัยของมนุษย์ ความสามารถอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสมดุล ระหว่างการดำเนินวิถีชีวิตทางสังคม เศรษฐกิจ และสภาวะแวดล้อม

๒.๓ การยกระดับคุณภาพชีวิตและลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม ครอบคลุมงานที่เกี่ยวกับ การปฏิรูประบบการศึกษา ระบบการคุ้มครองทางสังคม และระบบสวัสดิการชุมชน โดยเฉพาะกลุ่ม ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ ผู้สูงอายุ สตรีและเด็ก

๒.๔ ประเด็นผู้สูงอายุ ครอบคลุมการบริหารจัดการผู้สูงอายุของประเทศ การจัดการสังคม ผู้สูงอายุ ครอบคลุมงานด้านสนับสนุนผู้สูงอายุที่มีต่อเศรษฐกิจ การพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของผู้สูงอายุ การพัฒนาระบบข้อมูลผู้สูงอายุระดับชาติให้มีประสิทธิภาพ เชื่อมโยงและนำสู่การใช้ประโยชน์ การคุ้มครอง ด้านรายได้ การดำเนินงานด้านหลักประกันคุณภาพ ครอบครัว ผู้ดูแล และการคุ้มครองระบบบริการและเครือข่าย การเกื้อหนุน

#### ๓) ด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม

๓.๑ กิจกรรมที่ครอบคลุมงานด้านพัฒนาพลังงานทดแทน วิวัฒนาการของพลังงาน การป้องกันภัยพิบัติ การอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น เชื้อเพลิงชีวภาพ วัสดุ เหลือใช้ พลังงานแสงอาทิตย์ การส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน ไฟฟ้า ป่าไม้ สัตว์ป่า การจัดการน้ำและขยะ นำสู่การใช้พลังงานสะอาด การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ตลอดจนการบริหารจัดการเพื่อลดการใช้ พลังงาน

๓.๒ กิจกรรมที่ครอบคลุมการพัฒนาให้ประเทศมีระบบเศรษฐกิจสีเขียว ระดับการปล่อยก๊าซ คาร์บอนไดออกไซด์ต่ำ มีพื้นที่สีเขียวใหญ่ขึ้น ประชาชนมีพฤติกรรมการผลิตและการบริโภคที่เป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ การนำเสนอข้อเสนอกิจกรรมจะพิจารณาองค์ประกอบของเอกสารแสดงองค์ความรู้ของ พื้นที่ดำเนินงาน เอกสารแสดงความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กร ในระดับประเทศ ระดับชุมชน และ ผู้ประกอบการกลุ่มอุตสาหกรรม ภาคเอกชน ด้วยข้อมูลองค์ความรู้ที่พร้อมขยายผล (มิใช่งานวิจัยใหม่)



#### ๔. ลักษณะของข้อเสนอกิจกรรมที่เสนอขอรับการสนับสนุน

๑) เป็นการศึกษาที่มุ่งเน้นเกี่ยวกับการจัดการความรู้สู่การใช้ประโยชน์ โดยมีเนื้อหาการจัดการความรู้การวิจัยเพื่อการใช้ประโยชน์ด้านนโยบาย ซึ่งจะต้องมีการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาแล้วนำมาสังเคราะห์เพื่อหาแนวทางการแก้ปัญหา นำสู่การขับเคลื่อนพัฒนา มีกระบวนการศึกษารวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ได้ผลการวิเคราะห์ข้อมูลและข้อเสนอแนะต่างๆ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติ โดยสามารถนำเสนอผลการศึกษา/องค์ความรู้ที่ได้ ไปสู่กระบวนการกำหนดนโยบายสาธารณะ หรือเสนอแนะนโยบายของผู้บริหารองค์กร/องค์กร และหน่วยงานในระดับพื้นที่ ภูมิภาค ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการนำผลงานไปใช้ประโยชน์

๒) องค์กรประกอบของข้อเสนอกิจกรรมด้านนโยบาย จะต้องมีการนำเสนอกระบวนการ รูปแบบองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม ที่แสดงการสะสมความรู้จากการวิจัย และประมวลเป็นองค์ความรู้ ที่พร้อมด้วยการนำไปใช้ประโยชน์ และแสดงการคัดเลือกและสำรวจองค์ความรู้จากการวิจัย ที่เป็นไปตามความต้องการ โดยกระบวนการดำเนินงานจะต้องมีการทบทวนวรรณกรรม (Review Literature) พร้อมกระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน เพื่อหาช่องว่างของการวิจัย (Gap Analysis) แล้วนำมาประเมินหาคำตอบ เพื่อนำสู่กระบวนการนำเสนอด้านนโยบายสาธารณะ

๓) มีการนำเสนอกระบวนการ การนำเสนอองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม ได้แก่ กระบวนการเผยแพร่/สนับสนุน/กระตุ้น/ผลักดัน เพื่อแสดงให้เห็นการนำข้อเสนอเชิงนโยบาย ไปบรรจุอยู่ในแผนระดับประเทศ ยุทธศาสตร์กระทรวงหรือกลุ่มจังหวัด พื้นที่หรือองค์กร หรือแสดงให้เห็นว่ามีกระบวนการนำส่งองค์ความรู้เป็นข้อเสนอแนะให้แก่รัฐบาล ในการแก้ปัญหาหรือวางแผนงาน/โครงการ (แผนงาน-ยุทธศาสตร์, นโยบาย, คู่มือกลยุทธ์การพัฒนา) ในการพัฒนาในระดับพื้นที่ ภูมิภาค หรือประเทศได้

๔) มีการนำเสนอกระบวนการติดตามและประเมินผล ที่แสดงรูปแบบการติดตามประเมินผลหลังดำเนินการ ๓ - ๖ เดือน โดยคณะผู้จัดการความรู้ การร่วมติดตามประเมินผลหลังดำเนินการ ๖ เดือน - ๑ ปี ร่วมกับ วช.

๕) นำเสนอภายในวงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการ โดยมีรายละเอียดแผนงานที่เหมาะสม และมีการจัดทำแผนค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงการคลัง

๖) มีระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน ๑๐ เดือน (นับจากวันลงนามในสัญญา)

#### ๕. ผลผลิตของกิจกรรม

๑) องค์ความรู้จากกระบวนการวิเคราะห์ สังเคราะห์ โดยการนำเสนอองค์ความรู้ที่พร้อมสู่การนำไปใช้ประโยชน์ ในการเป็นข้อเสนอเชิงนโยบายสาธารณะ พร้อมกระบวนการเผยแพร่/สนับสนุน/กระตุ้น/ผลักดัน เพื่อแสดงให้เห็นการนำองค์ความรู้เชิงนโยบาย ไปบรรจุอยู่ในแผนระดับประเทศ พื้นที่ หรือองค์กร

๒) องค์ความรู้/งานวิจัย ที่องค์กรในระดับประเทศ พื้นที่ และท้องถิ่นทั่วไป กำหนดแผนเชิงพัฒนา และกำหนดเป็นโครงการ/มาตรการ เชิงนโยบายได้

#### ๖. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับการสนับสนุน

ผู้มีสิทธิเสนอขอรับการสนับสนุน จะต้องเป็นบุคลากรในสังกัดหน่วยงานภาครัฐ สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ/เอกชน สมาคม มูลนิธิ และองค์กรไม่แสวงหาผลกำไร โดยหัวหน้าโครงการต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑) มีสัญชาติไทย และมีหลักฐานการทำงานมั่นคง มีประสบการณ์และผลงานเป็นที่ประจักษ์ ในการทำงานด้านการจัดการความรู้

๒) มีความพร้อม ศักยภาพ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับข้อเสนอ กิจกรรม พร้อมมีทีมงานที่เชี่ยวชาญด้านการจัดการความรู้ โดยเสนอรายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม พร้อมประวัติ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง และคำรับรองของทุกคน พร้อมความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชา



๓) ผู้ขอรับทุนสามารถปฏิบัติงาน และควบคุมงานได้ตลอดระยะเวลาของการดำเนินงาน รวมทั้งสามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ

๔) ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานระดับอธิบดีหรือเทียบเท่าของภาครัฐที่ผู้เสนอขอรับทุนสังกัดอยู่ หรือกรรมการผู้จัดการใหญ่หรือเทียบเท่าในส่วนของภาคเอกชน จะต้องให้ความเห็นชอบในการเสนอข้อเสนอดังกล่าว

๕) ผู้ขอรับทุนสามารถร่วมชี้แจงผลการศึกษาในการประชุม/สัมมนา ที่เกี่ยวข้องตามที่ วช. ร้องขอ

๖) มีความเข้าใจในจรรยาบรรณนักวิจัยของ วช.

๗) ไม่เป็นผู้ติดค้างการรับทุนอุดหนุนการวิจัยและกิจกรรมที่ได้รับเงินสนับสนุนจาก วช.

๘) ทั้งนี้กรณีอยู่นอกเหนือจากคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้นให้อยู่ในดุลพินิจของ วช.

#### ๗. การพิจารณาข้อเสนอกิจกรรม

๑) วช. จะพิจารณาข้อเสนอกิจกรรมตามแนวทางที่ วช. กำหนด โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิเป็นคณะผู้ตรวจสอบทางวิชาการของ วช.

๒) วช. ขอสงวนสิทธิในการพิจารณาความเหมาะสมของผู้ขอรับทุน โดยจะตรวจสอบสถานะการรับทุนและความสามารถในการปฏิบัติงานและควบคุมการดำเนินงาน ทั้งนี้ผู้รับทุนทุกคนในโครงการต้องไม่ติดค้างการส่งรายงานการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยใดๆ ในระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ

๓) วช. จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอกิจกรรมที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ วช. กำหนด

๔) คำตัดสินของ วช. ถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

#### ๘. การเบิกจ่ายงบประมาณ

เมื่อได้รับการพิจารณาให้ได้รับทุน วช. จะดำเนินการทำสัญญารับทุนอุดหนุนการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยระหว่างหน่วยงานผู้ให้ทุนกับหน่วยงานผู้รับทุน โดยเบิกจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารที่หน่วยงานผู้รับทุนเปิดในชื่อบัญชีที่ วช. ระบุ (ตัวอย่างชื่อบัญชี “ชื่อหน่วยงานผู้รับทุน(ชื่อโครงการที่ได้รับทุน)”) ดังนี้

การเบิกจ่ายเงิน แบ่งเป็น ๔ งวด โดยแต่ละงวดผู้ให้ทุนจะหักเงินเป็นค่าประกันการปฏิบัติ ตามสัญญา จำนวนร้อยละ ๕ และมีหลักเกณฑ์การจ่ายเงินแต่ละงวด ดังนี้

**งวดที่ ๑** เบิกจ่ายร้อยละ ๓๐ ของวงเงินงบประมาณโครงการ เมื่อได้รับการแจ้งอนุมัติทุนฯ และทำสัญญารับทุน พร้อมเอกสารประกอบการเบิกจ่ายงบประมาณครบถ้วน ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

**งวดที่ ๒** เบิกจ่ายร้อยละ ๓๐ ของวงเงินงบประมาณโครงการ เมื่อได้รับรายงานความก้าวหน้าการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย ครั้งที่ ๑ จำนวน ๘ ชุด พร้อมส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายงบประมาณ ภายใน ๔ เดือน และรายงานนั้นได้รับความเห็นชอบจากผู้ตรวจสอบทางวิชาการฯ และคณะทำงานตรวจรับผลสำเร็จของกิจกรรมฯ แล้ว (ทั้งนี้ หากมีความเห็นจากผู้ตรวจสอบทางวิชาการฯ หรือคณะทำงานตรวจรับผลสำเร็จของกิจกรรมฯ ให้ปรับปรุงหรือแก้ไขรายงานความก้าวหน้า ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จตามกำหนดและได้รับความเห็นชอบก่อนจึงจะสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้)

**งวดที่ ๓** เบิกจ่ายร้อยละ ๒๐ ของวงเงินงบประมาณโครงการ เมื่อได้รับรายงานความก้าวหน้าการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย ครั้งที่ ๒ จำนวน ๘ ชุด พร้อมส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายงบประมาณ ภายใน ๘ เดือน และรายงานนั้นได้รับความเห็นชอบจากผู้ตรวจสอบทางวิชาการฯ และคณะทำงานตรวจรับผลสำเร็จของกิจกรรมฯ แล้ว (ทั้งนี้ หากมีความเห็นจากผู้ตรวจสอบทางวิชาการฯ หรือคณะทำงานตรวจรับผลสำเร็จของกิจกรรมฯ ให้ปรับปรุงหรือแก้ไขรายงานความก้าวหน้า ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จตามกำหนดและได้รับความเห็นชอบก่อนจึงจะสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้)



งวดที่ ๔ เบิกจ่ายงบประมาณส่วนที่เหลือ ร้อยละ ๒๐ เมื่อผู้รับทุนส่ง (ร่าง) รายงานผลการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย จำนวน ๘ ชุด พร้อมเอกสารองค์ความรู้เชิงนโยบาย/แผนงาน/ยุทธศาสตร์ ระดับประเทศ พื้นที่ หรือองค์กร จำนวน ๘ ชุด พร้อมส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายงบประมาณภายใน ๑๐ เดือน (ร่าง)รายงานฯ และเอกสารผลผลิตของกิจกรรมได้รับความเห็นชอบจากผู้ตรวจสอบทางวิชาการฯ และคณะทำงานตรวจรับผลสำเร็จของกิจกรรมฯ แล้ว (ทั้งนี้ หากมีความเห็นจากผู้ตรวจสอบทางวิชาการฯ หรือคณะทำงานตรวจรับผลสำเร็จของกิจกรรมฯ ให้ปรับปรุงหรือแก้ไข (ร่าง) รายงานฯ ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จตามกำหนดและได้รับความเห็นชอบก่อนจึงจะสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้)

ทั้งนี้ วช. อาจมีการปรับเปลี่ยนวิธีการเบิกจ่ายเงินทุนตามความเหมาะสม

อนึ่ง วช. จะคืนงบประมาณประกันการปฏิบัติตามสัญญาให้ เมื่อผู้รับทุนพ้นจากพันธะหน้าที่ตามสัญญารับทุนและส่งรายงานผลการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยที่เสร็จสมบูรณ์ และเอกสารแสดงผลผลิตของกิจกรรม ที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว ตามแบบ จำนวน ที่ระบุไว้ในสัญญารับทุน

#### ๙. การส่งข้อเสนอกิจกรรม

๑) ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มข้อเสนอและรายละเอียดต่างๆ ได้ที่ [www.nrct.go.th](http://www.nrct.go.th) และสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๖๑ ๒๔๔๕ ต่อ ๕๑๘

๒) ให้จัดทำข้อเสนอเป็นภาษาไทยตามแบบฟอร์มที่กำหนด (แบบ จว.๑) โดยมีรายละเอียดครบถ้วนทุกข้อ โดยใช้ font TH Sarabun PSK ตัวหนังสือขนาด ๑๖ และจัดส่งข้อเสนอโครงการที่ลงนามโดยหัวหน้าโครงการ และผู้บริหารหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว พร้อมสำเนา จำนวน ๑๕ ชุด พร้อม CD จำนวน ๑ แผ่น ถึง วช. ตามที่อยู่ ดังนี้

เรียน หัวหน้าฝ่ายจัดการความรู้การวิจัย  
กองประเมินผลและจัดการความรู้การวิจัย (อาคาร วช.๔ ชั้น ๔)  
สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)  
๑๙๖ ถ.พหลโยธิน จตุจักร กทม. ๑๐๙๐๐

(ข้อเสนอกิจกรรมด้านนโยบายสาธารณะ)

๓) การส่งข้อเสนอกรณีส่งด้วยตนเองให้ส่งภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ ในเวลาราชการ (จันทร์ - ศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ณ ห้องธุรการกองประเมินผลและจัดการความรู้การวิจัย และหากส่งทางไปรษณีย์จะต้องประทับตราไปรษณีย์หรือผู้ให้บริการภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้ หากเอกสารที่นำส่งมีรายละเอียดไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขและหากพ้นกำหนด วช. จะถือว่าเป็นโมฆะ

๔) วช. ขอสงวนสิทธิ์ไม่ส่งคืนข้อเสนอของผู้ที่ไม่ได้รับการสนับสนุนโดยจะดำเนินการทำลายข้อเสนอดังกล่าวหลังเสร็จสิ้นกระบวนการพิจารณาข้อเสนอ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สิริฤกษ์ ทรงศิวิไล)

เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ