



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
เรื่อง การเปิดรับข้อเสนอกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย
โครงการจัดการความรู้การวิจัยเพื่อการใช้ประโยชน์ ประจำปี ๒๕๖๑
(การจัดการความรู้การวิจัยเพื่อการใช้ประโยชน์เชิงชุมชน สังคม ตามแนวพระราชดำริ)

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) มีบทบาทหน้าที่สำคัญในการบริหารจัดการแบบบูรณาการ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการนำผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมที่มีคุณภาพทั้งในประเทศและต่างประเทศไปใช้ประโยชน์ให้ตรงตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมายของประเทศให้มากยิ่งขึ้น โดยเน้นผลงานที่สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างยั่งยืน และมุ่งสร้างคุณประโยชน์ พัฒนาและแก้ไขปัญหาให้แก่สังคม ชุมชน และประชาชนกลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ ได้อย่างเป็นรูปธรรม

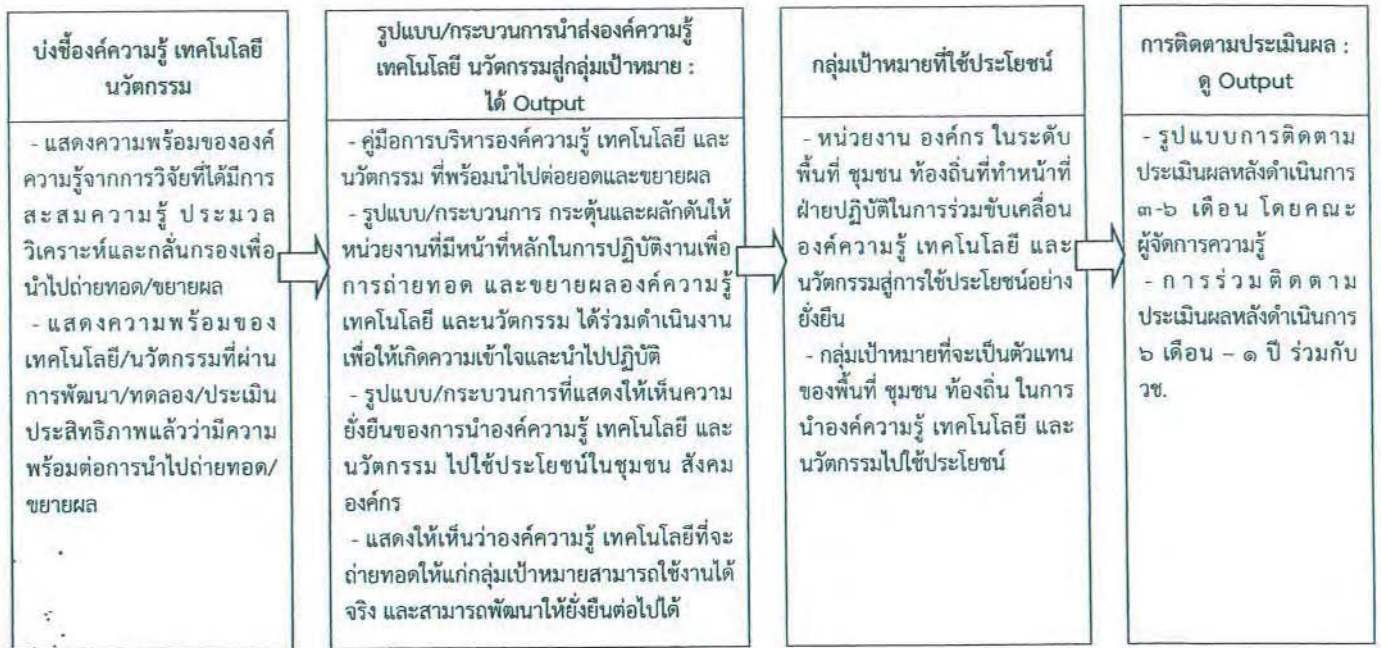
จากการดำเนินงานที่ผ่านมา วช. ได้มีการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยตามแนวพระราชดำริ เพื่อการต่อยอดและขยายผลไปสู่การพัฒนาพื้นที่ต่างๆ ตามหลักวิชาการที่ได้จากการวิจัย ประกอบกับแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ที่มีความหลากหลายและครอบคลุมในการแก้ปัญหาด้านต่างๆ ของประเทศ ทำให้องค์ความรู้เกี่ยวกับแนวพระราชดำริ ที่มีอยู่หลายเรื่อง หลายประเด็นต้องมีการจัดการความรู้เพื่อการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ต่างๆ ของประเทศ

สำหรับการดำเนินการในปี ๒๕๖๑ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนและการขยายผลอย่างต่อเนื่อง ในการนำองค์ความรู้จากการวิจัยตามแนวพระราชดำริไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม วช. จึงได้กำหนดให้มีการจัดสรรทุนกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยโดยยึดหลักการดำเนินโครงการตามหลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เป็นแนวทางและกรอบการดำเนินโครงการ เพื่อนำส่งองค์ความรู้จากการวิจัยไปสู่กลุ่มเป้าหมายในการใช้ประโยชน์

๒. ขอบข่ายการสนับสนุนงบประมาณ

เป็นการสนับสนุนทุนกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย โดยมุ่งเน้นให้เกิดการสานต่อโครงการตามแนวพระราชดำริ โดยยึดหลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มาเป็นแนวทางหลักในการดำเนินโครงการ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ที่ได้และนำไปใช้พัฒนาให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุดกับชุมชนพื้นที่ได้อย่างเป็นรูปธรรม โดย วช. จะให้การสนับสนุนงบประมาณแก่ข้อเสนอที่สอดคล้องกับโครงการตามแนวพระราชดำริ ในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. การพัฒนาด้านปศุสัตว์เลี้ยงชีพ
๒. การพัฒนาและส่งเสริมการปลูกพืชไร่ การอนุรักษ์ฟื้นฟูดิน และการพัฒนาแหล่งน้ำ
๓. การพัฒนาการเกษตรยั่งยืน
๔. การพัฒนาส่งเสริมความมั่นคงทางวิสาหกิจอย่างยั่งยืน



๓. ลักษณะของข้อเสนอกิจกรรมที่เสนอขอรับงบประมาณสนับสนุน

๓.๑ การดำเนินโครงการต้องมีความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน พื้นที่ที่มีความมั่นคงในการดำเนินกิจการ และมีกลุ่มเป้าหมายร่วมกันระหว่างหน่วยงานและชุมชนเพื่อการพัฒนาให้เกิดการนำองค์ความรู้ที่ได้จากการดำเนินโครงการไปใช้ประโยชน์สูงสุดอย่างชัดเจน และเป็นรูปธรรม

๓.๒ ระบุรายละเอียดและแสดงให้เห็นถึงการบูรณาการองค์ความรู้ที่มี และองค์ความรู้อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่จะนำมาดำเนินกิจกรรม

๓.๓ เป็นการนำเสนอองค์ความรู้ใหม่ หรือ นำเสนอแนวทางในการจัดการความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการองค์ความรู้เพื่อสานต่อโครงการตามแนวพระราชดำริ โดยมีการอ้างอิงถึงแนวพระราชดำรินำมาเป็นแนวคิดในการดำเนินโครงการและความสอดคล้องกับการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ หรือหลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

๓.๔ ในกรณีที่ใช้คนหรือสัตว์ เพื่อการวิจัยให้มีหนังสือรับรองการผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการกำกับดูแลการวิจัยในคน หรือคณะกรรมการกำกับดูแลการวิจัยในสัตว์ทดลองที่ได้รับการรับรองว่าการวิจัยในคนหรือสัตว์ทดลองเป็นไปโดยถูกต้องตามมาตรฐานและจรรยาบรรณของการวิจัย

โดยข้อเสนอโครงการให้จัดทำเป็นภาษาไทย

๓.๕ นำเสนอแนวทางในการติดตาม ประเมินผล และการนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์

๓.๖ แสดงให้เห็นถึงองค์ความรู้ที่จะนำไปใช้ประโยชน์ต่อกลุ่มเป้าหมายได้อย่างชัดเจน เป็นรูปธรรม

๓.๗ มีเป้าหมายชัดเจน และสอดคล้องกับความมุ่งหมายของการสนับสนุนงบประมาณ

๓.๘ มีหนังสือที่แสดงถึงความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ/เอกชน ในพื้นที่เพื่อเชื่อมโยงการทำงาน และการถ่ายทอดองค์ความรู้ และการนำไปสู่การใช้ประโยชน์ในพื้นที่อย่างชัดเจน

๓.๙ เสนอโครงการหรือกิจกรรมภายในวงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาท) โดยมีรายละเอียดแผนการดำเนินงานที่เหมาะสม และจัดทำแผนค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบของกระทรวงการคลัง

๓.๑๐ เป็นโครงการที่มีระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน ๑๐ เดือน

๔. ผลผลิต/ตัวชี้วัดของโครงการ

- ๔.๑ องค์ความรู้เทคโนโลยีที่ได้จากการจัดการความรู้ที่มีความพร้อมในการใช้ประโยชน์
- ๔.๒ มีการนำส่งองค์ความรู้ เทคโนโลยีสู่กลุ่มเป้าหมายเพื่อการใช้ประโยชน์
- ๔.๓ คู่มือองค์ความรู้ เทคโนโลยีที่ใช้ในการนำส่งองค์ความรู้สู่กลุ่มเป้าหมาย
- ๔.๔ องค์ความรู้การวิจัยที่ได้ผ่านกระบวนการจัดการความรู้การวิจัย
- ๔.๕ กระบวนการ/ Model ในการนำส่งองค์ความรู้การวิจัยไปสู่กลุ่มเป้าหมาย
- ๔.๖ นักวิจัย นักประดิษฐ์ ประชาชนและผู้เกี่ยวข้องที่ได้รับประโยชน์จากองค์ความรู้การวิจัย
- ๔.๗ ต้องแสดงให้เห็นถึงผลกระทบ (Impact) ที่เกิดขึ้นต่อชุมชน สังคม หรือกลุ่มเป้าหมาย อย่างชัดเจน

เริ่มจากก่อนการดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ จนถึงภายหลังจากการนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์ โดยเปรียบเทียบให้เห็นเป็นข้อมูลประจักษ์ เช่น ผลกระทบต่ออาชีพ ผลกระทบต่อรายได้ ดีขึ้นอย่างไร รายได้เพิ่มขึ้นเท่าไร เป็นต้น

๕. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับทุน

ผู้มีสิทธิขอรับการสนับสนุนต้องเป็นบุคลากรในสังกัดหน่วยงานภาครัฐ/รัฐวิสาหกิจ เอกชน และสถาบันอุดมศึกษา/สมาคม มูลนิธิและองค์กรที่ไม่แสวงหากำไร โดยหัวหน้าโครงการต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) สามารถปฏิบัติงานและควบคุมงานได้ตลอดระยะเวลาของการทำโครงการ รวมทั้งสามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดอย่างมีคุณภาพ
- ๓) สามารถร่วมชี้แจงผลการทำกิจกรรมในการประชุม/สัมมนา ที่เกี่ยวข้องตามที่ วช.ร้องขอ
- ๔) ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานระดับอธิบดี หรือเทียบเท่าของภาครัฐ ที่ผู้เสนอขอรับทุนสังกัดอยู่ ต้องให้ความเห็นชอบ และรับรองการดำเนินงาน
- ๕) ไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ สำหรับโครงการได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยจาก วช.
- ๖) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการรับทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทใดประเภทหนึ่งจาก วช.
- ๗) เป็นผู้มีจรรยาบรรณนักวิจัยตามจรรยาบรรณนักวิจัยของ วช.
- ๘) ทั้งนี้ กรณีอยู่นอกเหนือจากคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้นให้อยู่ในดุลพินิจของ วช.

๖. การพิจารณาข้อเสนอโครงการ

- ๑) วช.จะพิจารณาข้อเสนอโครงการตามแนวทางที่ วช.กำหนด โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิเป็นคณะผู้ตรวจสอบทางวิชาการของ วช.
- ๒) วช. ขอสงวนสิทธิในการพิจารณาความเหมาะสมของคณะนักวิจัย โดยจะตรวจสอบสถานะการรับทุนและความสามารถในการปฏิบัติงานและควบคุมการดำเนินงาน
- ๓) วช. จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอโครงการที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ วช.กำหนด
- ๔) คำตัดสินของ วช. ถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

๗. การเบิกจ่ายเงินทุน

เมื่อได้รับการพิจารณาให้ได้รับทุน วช. จะดำเนินการทำสัญญารับทุนอุดหนุนการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยระหว่างหน่วยงานผู้ให้ทุนกับหน่วยงานผู้รับทุน โดยเบิกจ่ายเงินทุนผ่านบัญชีธนาคารที่หน่วยงานผู้รับทุนเปิดในชื่อบัญชีที่ วช. ระบุ (ตัวอย่างชื่อบัญชี “ชื่อหน่วยงานผู้รับทุน(ชื่อโครงการที่ได้รับทุน)”) ดังนี้

/ การเบิกจ่ายเงิน ...

การเบิกจ่ายเงิน แบ่งเป็น ๔ งวด โดยแต่ละงวดผู้ให้ทุนจะหักเงินเป็นค่าประกันการปฏิบัติตามสัญญา จำนวนร้อยละ ๕ และมีหลักเกณฑ์การจ่ายเงินแต่ละงวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เบิกจ่ายร้อยละ ๓๐ ของวงเงินของโครงการ เมื่อได้รับการแจ้งอนุมัติทุนฯ ทำสัญญาฯ รับทุนฯ พร้อมส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินครบถ้วน ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ เบิกจ่ายร้อยละ ๓๐ ของวงเงินเมื่อได้รับรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ ของการทำกิจกรรม ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย และ (ร่าง) คู่มือองค์ความรู้เพื่อการใช้ประโยชน์จริง จำนวน ๘ ชุด พร้อมส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน ภายใน ๔ เดือน และรายงานความก้าวหน้าฯ และ (ร่าง) คู่มือองค์ความรู้ฯ ได้รับความเห็นชอบจากผู้ตรวจสอบทางวิชาการฯ และคณะทำงานตรวจรับผลสำเร็จของกิจกรรมฯ แล้ว (ทั้งนี้ หากมีความเห็นจากผู้ตรวจสอบทางวิชาการฯ หรือ คณะทำงานตรวจรับผลสำเร็จของกิจกรรมฯ ให้ปรับปรุงหรือแก้ไขรายงานความก้าวหน้า (ร่าง) คู่มือองค์ความรู้ฯ ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จตามกำหนดและได้รับความเห็นชอบก่อนถึงจะสามารถเบิกจ่ายเงินทุนได้)

งวดที่ ๓ เบิกจ่ายร้อยละ ๒๐ ของวงเงินเมื่อได้รับรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ ของการทำกิจกรรม ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย จำนวน ๘ ชุด พร้อมส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน ภายใน ๘ เดือน และรายงานความก้าวหน้าฯ ได้รับความเห็นชอบจากผู้ตรวจสอบทางวิชาการฯ และคณะทำงานตรวจรับผลสำเร็จของกิจกรรมฯ แล้ว (ทั้งนี้ หากมีความเห็นจากผู้ตรวจสอบทางวิชาการฯ หรือ คณะทำงานตรวจรับผลสำเร็จของกิจกรรมฯ ให้ปรับปรุงหรือแก้ไขรายงานความก้าวหน้า ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จตามกำหนดและได้รับความเห็นชอบก่อนถึงจะสามารถเบิกจ่ายเงินทุนได้)

งวดที่ ๔ เบิกจ่ายเงินส่วนที่เหลือ (ร้อยละ ๒๐) เมื่อผู้รับทุนส่ง (ร่าง) รายงานผลการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย จำนวน ๘ ชุด พร้อมส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน ภายใน ๑๐ เดือน และ (ร่าง) รายงานผลการทำกิจกรรมฯ ได้รับความเห็นชอบจากผู้ตรวจสอบทางวิชาการฯ และคณะทำงานตรวจรับผลสำเร็จของกิจกรรมฯ แล้ว (ทั้งนี้ หากมีความเห็นจากผู้ตรวจสอบทางวิชาการฯ หรือ คณะทำงานตรวจรับผลสำเร็จของกิจกรรมฯ ให้ปรับปรุง หรือ แก้ไข (ร่าง) รายงานผลการทำกิจกรรมฯ ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนดและได้รับความเห็นชอบก่อนจึงจะสามารถเบิกจ่ายเงินทุนได้)

ทั้งนี้ อาจมีการปรับเปลี่ยนวิธีการเบิกจ่ายเงินทุนตามความเหมาะสม

อนึ่ง วช. จะคืนเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญาให้เมื่อผู้รับทุนพ้นจากพันธะหน้าที่ตามสัญญาฯ รับทุน และส่งรายงานผลการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ตรวจสอบทางวิชาการฯ และคณะทำงานตรวจรับผลสำเร็จของกิจกรรมฯ แล้ว ตามแบบและจำนวนที่ระบุไว้ในสัญญาฯ รับทุน

๘. การส่งข้อเสนอโครงการ

๑) ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ (แบบ จว.๓) และรายละเอียดต่างๆ ได้ที่ www.nrct.go.th และสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๖๑ ๒๔๔๕ ต่อ ๕๑๙

๒) ผู้สนใจจัดทำข้อเสนอเป็นภาษาไทยตามแบบฟอร์มที่กำหนด (แบบ จว.๓) โดยมีรายละเอียดครบถ้วนทุกข้อโดยใช้ font TH Sarabun PSK ตัวหนังสือขนาด ๑๖ และส่งข้อเสนอโครงการต้นฉบับที่มีการลงนามฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑๕ ชุด และบันทึกข้อเสนอโครงการ (MS word) ในรูปแบบ CD จำนวน ๑ ชุด ถึง วช. ตามที่อยู่ ดังนี้

เรียน	หัวหน้าฝ่ายจัดการความรู้การวิจัย กองประเมินผลและจัดการความรู้การวิจัย (อาคาร วช.๔ ชั้น ๔) สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ๑๙๖ ถ.พหลโยธิน จตุจักร กทม. ๑๐๙๐๐ (ข้อเสนอกิจกรรมเชิงชุมชน สังคม ตามแนวพระราชดำริ)
-------	--

๓) การส่งเอกสารกรณีส่งด้วยตนเองให้ส่งภายในวันและเวลาราชการ(จันทร์-ศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องธุรการของกองประเมินผลและจัดการความรู้การวิจัย อาคาร วช. ๔ ชั้น ๔ และหากส่งทางไปรษณีย์จะต้องประทับตราไปรษณีย์หรือผู้ให้บริการภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้ หากเอกสารต้นฉบับที่นำส่งมีรายละเอียดไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขและหากพ้นกำหนดจะถือว่า เป็นโมฆะ

๔) วช. ขอสงวนสิทธิไม่ส่งคืนข้อเสนอโครงการของผู้ที่ไม่ได้รับการสนับสนุนโดยจะดำเนินการทำลายข้อเสนอโครงการดังกล่าวหลังเสร็จสิ้นกระบวนการพิจารณาข้อเสนอโครงการ

๕) เมื่อได้รับการสนับสนุนทุนฯ จะต้องมียกหนังสือนำส่งจากหน่วยงานระดับกองหรือเทียบเท่าขึ้นไป

๖) สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๖๑ ๒๔๔๕ ต่อ ๕๑๙

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สิริฤกษ์ ทรงศิริไล)
เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ