

เอกสารประกอบการส่งเอกสารเชิงหลักการ
กลุ่มเรื่อง นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาพื้นที่

ชื่อโครงการ.....
 หัวหน้าโครงการ
 สังกัด

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตาราง

รายการ	✓	หมายเหตุ
1. จดหมายนำส่งข้อเสนอโครงการ		ลงนามโดยอธิการบดี
2. แบบฟอร์มการสมทบร่วมทุน		ลงนามโดยอธิการบดี
3. ผู้รับทุน		ต้องเป็นอธิการบดีหรือผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี
4. การมีผู้บริหารเข้าร่วมในโครงการ		มีการจัดโครงสร้างการจัดการภายในและมอบหมายบุคคลระดับรองอธิการที่ได้รับมอบหมาย 1 คน และผู้บริหารหน่วยจัดการ 1 คน
5. การมีหน่วยบริหารจัดการในระดับมหาวิทยาลัย		มีการกำหนดหน่วยบริหารจัดการในระดับมหาวิทยาลัยที่จะเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ
6. การมีเป้าหมายเพื่อตอบโจทย์ของพื้นที่		มีโจทย์สำคัญของจังหวัดในมิติเศรษฐกิจและอาชีพ และมีเป้าหมายการดำเนินงานเพื่อตอบโจทย์ปัญหาและความต้องการเพื่อการพัฒนาพื้นที่
7. การมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ		มีเป้าหมายของการพัฒนาระบบบริหารจัดการงานวิชาการในมหาวิทยาลัย

การกรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มนี้ ต้องดำเนินการให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง หากตรวจสอบพบว่ามีกร
ปกปิดหรือเป็นเท็จ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาสนับสนุนและจะเป็นผู้ไม่มีสิทธิ์รับทุน
เป็นเวลา ๓ ปี

แบบเอกสารเชิงหลักการ

แบบเสนอเอกสารเชิงหลักการโครงการวิจัย (Research Project)
ประกอบการเสนอของบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ประเภททุน โครงการวิจัยทำทนายไทย และโครงการวิจัยตอบสนองนโยบายเป้าหมายรัฐบาลตามระเบียบ
วาระแห่งชาติ ปี ๒๕๖๑
กลุ่มเรื่องนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาพื้นที่

ชื่อโครงการ(ใส่ทั้งภาษาไทยและอังกฤษ)

ส่วน ก : องค์ประกอบของเอกสารเชิงหลักการ

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ ประกอบด้วย
 - ๑.๑ หัวหน้าโครงการ.....
 - ๑.๒ ผู้ร่วมงาน.....
 - ๑.๓ หน่วยงานหลัก.....
 - ๑.๔ หน่วยงานสนับสนุน
๒. สถานที่ติดต่อทางจดหมาย โทรศัพท์ โทรสาร และ E-mail address
๓. ความสำคัญและที่มาของปัญหาการวิจัย ประกอบด้วย
 - ๓.๑ ข้อวิเคราะห์โจทย์ปัญหาความต้องการของพื้นที่
 - ๓.๒ ทุนเดิมของมหาวิทยาลัยในการทำงานร่วมกับหน่วยงาน/ภาคีในพื้นที่ และจุดแข็งของมหาวิทยาลัยที่เชื่อมโยงกับการตอบโจทย์ของพื้นที่ที่เลือก
 - ๓.๓ สถานการณ์ระบบการบริหารจัดการงานวิจัยและงานวิชาการของมหาวิทยาลัย
๔. แนวคิดและเป้าหมาย ประกอบด้วย
 - ๔.๑ แนวคิด
 - ๔.๒ เป้าหมายและรูปธรรมของสิ่งที่ต้องการขับเคลื่อนให้เห็นผลภายใน ๑๖ เดือน
๕. วัตถุประสงค์

๖. ขอบเขตการวิจัย

๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๘. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๙. งบประมาณโครงการ โดยแยกให้เป็นทั้งส่วนงบที่เสนอขอ งบที่ลงทุนร่วมจากมหาวิทยาลัย และงบสมทบจากภาคีในพื้นที่ (ถ้ามี)

๑๐. ประวัติคณะวิจัย การศึกษา การทำงาน ประสบการณ์ในการวิจัยและผลงานวิชาการ

๑๑. ข้อเสนอโครงการวิจัยหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของเสนอโครงการวิจัยนี้ (เลือกได้เพียง ๑ ข้อ)

ไม่ได้นำเสนอต่อแหล่งทุนอื่น

เสนอต่อแหล่งทุนอื่น (ระบุชื่อแหล่งทุนทุกแหล่ง).....

๑๒. ลงลายมือชื่อหัวหน้าโครงการ และนักวิจัยร่วมเพื่อให้คำรับรองในการจัดทำเอกสารเชิงหลักการ และการดำเนินการวิจัยตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) เรื่อง นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

หัวหน้าโครงการ

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้ร่วมวิจัย

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้ร่วมวิจัย

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

แบบรับรองการสนับสนุนโครงการต้นสังกัด

หนังสือรับรองการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยและภาคีในพื้นที่ ทั้งในรูป in cash และ in kind

โครงการวิจัยทำทนายไทยและโครงการวิจัยตอบสนองนโยบายเป้าหมายรัฐบาล

ตามระเบียบวาระแห่งชาติ ปี ๒๕๖๑

กลุ่มเรื่องนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาพื้นที่

ข้าพเจ้า

ขอยืนยันว่า หน่วยงานของข้าพเจ้า คือ

ยินดีให้การสนับสนุนโครงการ.....

ซึ่งมี..... สังกัด.....

..... เป็นหัวหน้าโครงการตลอดระยะเวลาดำเนินงานวิจัย โดยมี
ลักษณะการสนับสนุนดังนี้

- เงินงบประมาณในการดำเนินงานโครงการวิจัยจำนวน บาท
- การสนับสนุนการทำงานในรูปอื่นๆ ที่ไม่ใช่เงิน (in kind) คือ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

หนังสือรับรองการเป็นที่ปรึกษาโครงการวิจัย
โครงการวิจัยท้าทายไทยและโครงการวิจัยตอบสนองนโยบายเป้าหมายรัฐบาล
ตามระเบียบวาระแห่งชาติ ปี ๒๕๖๑
กลุ่มเรื่องนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาพื้นที่

ข้าพเจ้า

ขอยืนยันว่า ข้าพเจ้าได้รับเป็นที่ปรึกษาโครงการวิจัยเรื่อง.....

.....

ซึ่งมี..... สังกัด.....

..... เป็นหัวหน้าโครงการตลอดระยะเวลาดำเนินงานวิจัย

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

ตัวอย่างรายละเอียดงบประมาณของโครงการ

๑. การสนับสนุนงบประมาณจำแนกตามหมวด

หมวด	มหาวิทยาลัย (บาท)	งบทำทนาย (บาท)
๑. จัดสรรเป็นทุนวิจัย		
๒. จัดสรรเพื่อบริหารจัดการการวิจัย หมวดค่าจ้าง หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ		
รวมทั้งสิ้น		

๒. การสนับสนุนงบประมาณตามกิจกรรม

กิจกรรม	มหาวิทยาลัย (บาท)	งบทำทนาย (บาท)
๑. จัดสรรเป็นทุนวิจัย		
๒. จัดสรรเพื่อบริหารจัดการการวิจัย		
- กิจกรรม		
รวมทั้งสิ้น		