

ลวพ.
๑๗ พ.ย. ๒๕๖๕



มหาวิทยาลัยรามคำแหง
รับที่ ๒๐๙๗/๕๓๓๓
วันที่ ๑๕ พ.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๓.๒๕ น.

คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหิดล
๙๙๙ พุทธมณฑลสาย ๔ ศาลายา นครปฐม
โทรศัพท์ ๐ ๒๘๐๐ ๒๘๔๐-๖๐ ต่อ ๑๖๔๘
โทรสาร ๐ ๒๔๔๑ ๙๗๓๘

ที่ อว ๗๘.๑๒/๐๓๑๑๑

วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และสนับสนุนบุคลากรเข้าร่วมโครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๙

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ/หัวหน้าส่วนงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสืออนุมัติโครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ ครั้งที่ ๙ หัวข้อ “เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน”

ตามที่ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมกับที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) และเครือข่ายวิจัยและนวัตกรรมบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ได้จัดโครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๙ ในวันที่ ๑๖-๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผ่านระบบออนไลน์ด้วย Zoom Cloud Meeting โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นจากงานที่ตนเองปฏิบัติเป็นประจำและสามารถพัฒนาเป็นงานวิจัยและเขียนคู่มือปฏิบัติงานสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในทางวิชาการที่ต้องการได้ นอกจากนี้ยังเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ทำให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือกับบุคลากรในมหาวิทยาลัยอันจะนำมาสู่การพัฒนาตนเอง พัฒนางาน และพัฒนาองค์กรต่อไป

ในการนี้ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ขอความอนุเคราะห์ท่านสนับสนุนบุคลากรในสังกัดของท่าน เข้าร่วมอบรมในโครงการฯ ดังกล่าว โดยมีค่าลงทะเบียนคนละ ๒,๐๐๐ บาท และขอความกรุณาประชาสัมพันธ์โครงการอบรมให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านได้ทราบด้วย ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมการอบรมมีสิทธิ์เบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการเข้าร่วมอบรมได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็นวันลาเมื่อได้รับอนุมัติจากต้นสังกัดแล้ว ผู้สนใจสมัครได้ที่ www.council-uast.com ระบบลงทะเบียนออนไลน์ ภายในวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐๘๗-๑๗๗-๗๘๖๖, ๐๘๘-๘๔๓๘๘๘๐ หรือ email : council.staff123@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พรธิดา วิเศษศิลปานนท์)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

ปฏิบัติหน้าที่แทนคณบดีคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์



งานประชุมสภาสภาคณะส่งเสริมประมาณ
วันที่ 1084
วันที่ 4 พ.ช. 2564
เวลา 11.09 น.

งานฝึกอบรมและบริการวิชาการ
สำนักงานวิจัยและบริการวิชาการ
คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
โทรศัพท์ ๐ ๒๘๐๐ ๒๘๔๐-๖๐ ต่อ ๑๖๔๘

ที่ อว ๗๘.๑๒๙/๔๕๐๐๐๐๗๕

วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติหลักการและงบประมาณการจัดโครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ
หัวข้อ “เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน”

เรียน คณบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ หัวข้อ “เทคนิคการทำวิจัยจากงาน
ประจำ การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน”

ตามที่ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมกับ ที่ประชุมสภา
ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) และเครือข่ายวิจัยและนวัตกรรม
บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ปชมท. กำหนดจัดโครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงาน
ทางวิชาการ หัวข้อ “เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน” โดย
มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นจากงานที่ตนเองปฏิบัติเป็นประจำและ
สามารถพัฒนาเป็นงานวิจัยและเขียนคู่มือปฏิบัติงานสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในทางวิชาการที่ต้องการได้
ระยะเวลาการอบรม ๒ วัน คือระหว่างวันที่ ๑๖-๑๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ผ่านระบบการประชุมออนไลน์
Zoom Cloud Meeting โดยมีค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการอบรม คนละ ๒,๐๐๐ บาท โดยมี
กลุ่มเป้าหมาย คือ บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษาและผู้สนใจทั่วไป ประมาณ ๑๕๐ คน
โดยดำเนินงานภายใต้มาตรการการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
(COVID-19)

เพื่อให้โครงการบรรลุตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ จึงขออนุมัติจัดโครงการค่ายฝึกอบรม
การทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ หัวข้อ “เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ การทำงานวิเคราะห์ การเขียน
คู่มือการปฏิบัติงาน” โครงการฯ ดังกล่าวมีงบประมาณค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นเป็นจำนวนเงิน ๒๗๕,๖๘๐ บาท

/(สอง แส่นเจ็ด....

(สองแสนเจ็ดหมื่นห้าพันหก ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ซึ่งมีค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ ร้อยละ ๑๕ เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) ให้เบิกค่าใช้จ่ายจากเงินค่าลงทะเบียนงบประมาณเงินรายได้คณะ และขออนุมัติให้ผู้เข้าร่วมอบรม เข้าอบรมโดยไม่ถือเป็นวันลา และมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการเข้าร่วมอบรมได้จากต้นสังกัด ทั้งนี้เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จะขอบคุณยิ่ง

พทท.พรุ ฟู
(นางกนกรัตน์ ธิป)

หัวหน้างานฝึกอบรมและบริการวิชาการ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พริธิตา วิเศษศิลปานนท์)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

เรียน คณบดี

อ้างถึงหนังสือที่ อว 78.129/AS00079 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 เรื่องขออนุมัติหลักการและงบประมาณการจัดโครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการหัวข้อ “เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน”

1. จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในหลักการจัดโครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการหัวข้อ “เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน” ระหว่างวันที่ 16 – 17 ธันวาคม พ.ศ. 2564 รูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting โดยมีรายได้จากค่าลงทะเบียน จำนวนเงิน 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน) หักค่าธรรมเนียมบริการวิชาการร้อยละ 15 จำนวนเงิน 45,000 บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)
2. แจ้งรองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และพัฒนาระบบทราบ
3. แจ้งงานฝึกอบรมและบริการวิชาการทราบและดำเนินการ
4. แจ้งงานคลังและสินทรัพย์ทราบและดำเนินการ
5. ตรวจสอบแล้วไม่อยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
6. ตรวจสอบแล้วเป็นไปตามประกาศคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ดังนี้
 - 6.1 ประกาศหลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าตอบแทนวิทยากรของคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ พ.ศ. 2548
 - 6.2 ประกาศหลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าใช้สอย พ.ศ. 2558
 - 6.3 ประกาศหลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการจัดการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ที่เก็บเงินค่าลงทะเบียน พ.ศ. 2561
7. เบิกจ่ายงบประมาณจากรายได้ค่าลงทะเบียนอบรม
8. งานยุทธศาสตร์และงบประมาณดำเนินการ

งามญา ศรีพอ ngamyasri
2021.11.04
11:24:51 +07'00'

(นางสาวงามญา ศรีพอ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

sarawut.pae
2021.11.04
13:08:14 +07'00'

(นายสรารัฐ แพพวก)

รักษาการแทนหัวหน้างานยุทธศาสตร์และงบประมาณ

somsak.amo
2021.11.04
14:16:32
+07'00'

(รองศาสตราจารย์ ดร. สมศักดิ์ อมรสิริพงศ์)
รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และพัฒนาระบบ

ห้องคณบดี
รับวันที่ 5 พ.ย. 2564
เวลา 11.00 น.

อนุมัติในหลักการ
.....
..... 5 / พ.ย. / 2564

(รองศาสตราจารย์ ดร. เสาวคนธ์ รัตนวิจิตรศิลป์)
คณบดีคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

2) เวลาขอ
ชื่อเจ้าหน้าที่
เป็นกรรมการ
คณะอธิการ
วิทยาลัย
สำหรับขอ
หลักฐาน

.....
5 พ.ย. 64

โครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ ครั้งที่ 9

หัวข้อ “เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน”

วันที่ 16-17 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Zoom Cloud Meeting

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันที่โลกก้าวเข้าสู่ยุคของการแข่งขัน ปัจจัยแห่งความสำเร็จขององค์กรคือ คุณภาพของบุคลากรที่มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้และประยุกต์นำความรู้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน รวมไปถึงการพัฒนาต่อยอดสร้างองค์ความรู้ใหม่ ซึ่งจะนำองค์กรไปสู่การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงระบบการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพบรรลุเป้าหมายขององค์กรได้ กลุ่มบุคลากรสายสนับสนุนที่ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษา เป็นบุคลากรที่มีส่วนสำคัญต่อความสำเร็จขององค์กรเป็นอย่างมากทั้งในส่วนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานประจำและงานพัฒนาที่จำเป็นต้องใช้ความรู้ในการปฏิบัติงาน มีการยกระดับคุณภาพของการทำงานอยู่ตลอดเวลาเพื่อตอบสนองต่อวิสัยทัศน์และพันธกิจให้เป็นไปตามเป้าหมายที่องค์กรกำหนดไว้

เพื่อเป็นการผลักดันให้บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาเพิ่มพูนศักยภาพในการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพ และนำไปสู่ความก้าวหน้าในสายวิชาชีพที่สูงขึ้น จึงจำเป็นต้องสนับสนุนบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการที่มีการพัฒนามาจากงานประจำ (Routine to Research: R2R) ซึ่งผลงานดังกล่าวเป็นการสังเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นจากงานประจำที่ตนเองปฏิบัติอยู่และพัฒนาต่อยอดเป็นงานวิจัย โดยผลงานดังกล่าวจะต้องจัดทำขึ้นอย่างถูกต้องและมีมาตรฐานตามหลักวิชาการเพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพและนำไปใช้ในการขอตำแหน่งเพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพต่อไป

คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมกับที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) และเครือข่ายวิจัยและนวัตกรรมบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ปชมท. ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายสนับสนุน จึงได้ร่วมกันจัดโครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ ให้แก่บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา รวมไปถึงบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นฝ่ายสนับสนุนในองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้สนใจทั่วไป ผู้เข้ารับการอบรมจะได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สามารถวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นจากงานที่ตนเองปฏิบัติเป็นประจำและสามารถนำมาพัฒนาเป็นงานวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางวิชาการที่ต้องการได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ เข้าใจ ในการสร้างผลงานทางวิชาการได้อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามหลักวิชาการ
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการทำวิจัยจากงานประจำและผลิตผลงานทางวิชาการร่วมกัน
- 2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ทราบแนวทางในการพัฒนางานของตนเองและองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ผู้รับผิดชอบ

- 3.1 สำนักงานวิจัยและบริการวิชาการ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- 3.2 ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)
- 3.3 เครือข่ายวิจัยและนวัตกรรมบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ปชมท.

4. วัน เวลา และสถานที่จัดค่ายฝึกอบรม

วันที่ 16-17 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Zoom Cloud Meeting

5. ผู้เข้าร่วมอบรม

บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ และผู้สนใจทั่วไป จำนวน 150 คน โดยเข้ารับการอบรมผ่านระบบออนไลน์

6. ค่าลงทะเบียน

เข้าอบรมผ่านระบบออนไลน์ คนละ 2,000 บาท

หมายเหตุ :

- 1) ผู้จัดขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนทุกกรณีหลังผู้เข้าร่วมอบรมชำระค่าลงทะเบียนแล้ว
- 2) ผู้จัดขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการฝึกอบรม ในกรณีที่ผู้ลงทะเบียนน้อยกว่า 150 คน โดยจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- 3) กรณีผู้จัดไม่สามารถจัดการอบรมได้จะคืนเงินค่าลงทะเบียน

7. วิธีการฝึกอบรม

- | | |
|--|-----------------------------|
| การบรรยายและปฏิบัติการ (เลือกได้เพียงกลุ่มเดียวเท่านั้น) | |
| กลุ่มที่ 1 | เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ |
| กลุ่มที่ 2 | การทำงานวิเคราะห์ |
| กลุ่มที่ 3 | การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน |

****ผู้ผ่านการอบรมตามข้อกำหนดของหลักสูตรจะได้รับประกาศนียบัตร****

8. วิทยากร จำนวน 15 คน

กลุ่มที่ 1 เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ

- | | |
|--|---|
| 1) รองศาสตราจารย์ ดร. สมบูรณ์ ศิริสรหรือริญ | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล |
| 2) รองศาสตราจารย์ ดร. สมศักดิ์ อมรสิริพงษ์ | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล |
| 3) รองศาสตราจารย์ ดร. ภัทร์ พลอยแหวน | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล |
| 4) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กฤษณ์ รักษาติเจริญ | คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล |
| 5) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วุฒิชัย อารักษ์โพชนงค์ | มหาวิทยาลัยศิลปากร |

กลุ่มที่ 2 การทำงานวิเคราะห์

- | | |
|-----------------------------|--|
| 6) นายปภาณภณ ปภังกรภูรินทร์ | สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ |
| 7) นางสาวปัทมา จักษุรัตน์ | มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| 8) นายเรวัฒน์ รัตนกาญจน์ | มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี |
| 9) ดร. เวธกา กลิ่นวิจิต | มหาวิทยาลัยบูรพา |
| 10) นายบัญชา อุ่นพานิช | ข้าราชการบำนาญ |

กลุ่มที่ 3 การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน

- | | |
|--------------------------------|---|
| 11) นายเสถียร คามีสักดิ์ | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ |
| 12) นายนิคม หล้าอินเชื้อ | มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| 13) นางกิตติยาภรณ์ สิ้นสุภเสวต | มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ |
| 14) นางสาวเสาวคนธ์ ต่วนเทศ | มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ
จังหวัดสกลนคร |
| 15) นายคำรณ โชนะโชติ | คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล |

9. ประโยชน์ที่จะได้รับ

- 9.1 บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา องค์กรภาครัฐ เอกชน และบุคคลทั่วไป สามารถสร้างผลงานทางวิชาการได้อย่างมีคุณภาพ
- 9.2 เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการทำงานวิจัยจากงานประจำ การทำงานวิเคราะห์ และการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างบุคลากรสายสนับสนุนข้ามหน่วยงาน
- 9.3 มีแนวทางในการพัฒนางานของบุคลากรสายสนับสนุน และมีผลงานที่จะสามารถเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการได้

กำหนดการโครงการค่ายฝึกอบรมการวิจัยและผลงานทางวิชาการ
สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 9
วันที่ 16-17 ธันวาคม พ.ศ. 2564
ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Zoom Cloud Meeting

วันที่ 16 ธันวาคม พ.ศ. 2564

เวลา	รายละเอียดกิจกรรม	หมายเหตุ
08.30-08.45 น.	ลงทะเบียน	
08.45-09.00 น.	พิธีเปิด	
09.00-12.00 น.	กลุ่มที่ 1 เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ	ทีมวิทยากร มหาวิทยาลัยมหิดล
	กลุ่มที่ 2 การทำงานวิเคราะห์	ทีมวิทยากร ปทุม.และเครือข่าย
	กลุ่มที่ 3 การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน	ทีมวิทยากร ปทุม.และเครือข่าย
12.00-13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00-16.00 น.	กลุ่มที่ 1 เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ	ทีมวิทยากร มหาวิทยาลัยมหิดล
	กลุ่มที่ 2 การทำงานวิเคราะห์	ทีมวิทยากร ปทุม.และเครือข่าย
	กลุ่มที่ 3 การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน	ทีมวิทยากร ปทุม.และเครือข่าย
หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่าง เข้าเวลา 10.30 น. และบ่าย 14.30 น.		

วันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2564

เวลา	รายละเอียดกิจกรรม	หมายเหตุ
08.30-08.45 น.	ลงทะเบียน	
09.00-12.00 น.	การนำเสนอโครงร่างผลงานของแต่ละกลุ่มและรับฟังข้อเสนอแนะจากวิทยากร (ตัวแทนกลุ่ม)	
	กลุ่มที่ 1 เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ	ทีมวิทยากร มหาวิทยาลัยมหิดล
	กลุ่มที่ 2 การทำงานวิเคราะห์	ทีมวิทยากร ปทุม.และเครือข่าย
	กลุ่มที่ 3 การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน	ทีมวิทยากร ปทุม.และเครือข่าย
12.00-13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00-16.00 น.	การนำเสนอโครงร่างผลงานของแต่ละกลุ่มและรับฟังข้อเสนอแนะจากวิทยากร (ตัวแทนกลุ่ม)	
	กลุ่มที่ 1 เทคนิคการทำวิจัยจากงานประจำ	ทีมวิทยากร มหาวิทยาลัยมหิดล
	กลุ่มที่ 2 การทำงานวิเคราะห์	ทีมวิทยากร ปทุม.และเครือข่าย
	กลุ่มที่ 3 การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน	ทีมวิทยากร ปทุม.และเครือข่าย
	สรุปและอภิปรายซักถาม	ทีมวิทยากรทั้ง 2 สถาบัน
16.00 น.	พิธีปิดค่าย	
หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่าง เข้าเวลา 10.30 น. และบ่าย 14.30 น.		